

Iktatószám: 283-1/2017.

Óvodavezetői beszámoló

2016/2017. nevelési év



TARTALOMJEGYZÉK

1. Pedagógiai folyamatok.....	3
2. Személyiség- és közösségfejlesztés.....	11
4. Belső kapcsolatok, együttműködés.....	21
5. Az intézmény külső kapcsolatai.....	23
6. A pedagógiai munka feltételei.....	25
7. Az Óvodai nevelés országos alapprogramban elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés.....	29
8. Alapító okirat szerinti feladatellátás jellemző adatai.....	30
9. Az 5 éves vezetői stratégia megvalósításának értékelése.....	58
10. LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK.....	61



1. Pedagógiai folyamatok

1.1. Tervezés

1.1.1. A stratégiai és operatív tervezés megvalósításának intézményi gyakorlata (PP, továbbképzési program, beiskolázási terv, intézményi éves munkaterv, munkaközösségi tervek elkészítése)

1.1.1.1. Elvárás	<p><i>Az intézmény vezetése irányítja az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak koherens kialakítását.</i></p> <p><i>Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumai az intézmény működését befolyásoló mérési (az Eredmények értékelési területnél felsorolt adatok), demográfiai, munkaerő-piaci és más külső mutatók (például szociokulturális felmérések adatai) azonosítása, gyűjtése, feldolgozása és értelmezése alapján készül. Ezek segítik az intézmény jelenlegi és jövőbeni helyzetének megítélését. A tervek elkészítése a nevelőtestület bevonásával történik, az intézmény munkatársainak felkészítése a feladatra időben megtörténik.</i></p> <p><i>Biztosított a fenntartóval való jogszabály szerinti együttműködés.</i></p> <p><i>Megtörténik a tanfelügyeleti ellenőrzések eredményeiből, a korábbi fejlesztési terv felülvizsgálatából, valamint a további ellenőrzésekből, intézkedési tervekből származó információk feldolgozása, értékelése, a tapasztalatok beépítése az önértékelést követő ötéves intézkedési tervbe.</i></p> <p><i>Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel.</i></p> <p><i>(Forrás: Önértékelési kézikönyv ÓVODÁK SZÁMÁRA)</i></p>
A 2016/2017. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	<p>A vezetői pályázatban szereplő vezetői koncepció a teljes alkalmazotti közösség támogatását élvezte. Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal (ONOAP, PP). A nevelési év munkatervét a nevelőtestület bevonásával készítették. A továbbképzési programot, beiskolázási tervet, gyermekvédelmi, védőnői (egészségfejlesztési) munkatervet a nevelőtestület elfogadta. Az ellenőrzésekből származó információk feldolgozása, értékelése, a tapasztalatok beépítése folyamatosan megtörténik. Vállalt feladatainkat (a szükséges módosításokat is figyelembe véve) teljesítettük.</p>
	<p>A korábbi nevelési évben két óvodapedagógus kolléga vállalt önként szaktanácsadói ellenőrzést a pilot rendszerben. Az ellenőrzést követően PSZFT (pedagógus szakmai fejlesztési terv) készült a látottak alapján. Borbély Éva és Kovács Attiláné a fejlesztési tervükben megfogalmazott feladatokat a 2016/2017-es nevelési évben meg is valósították. Ezt követően mindkettőjük minősítésére is sor került (valamint Dorosziné Szántó Erika minősítésére is). A fejlesztési terv megvalósítása igazolja, hogy az ellenőrzés tapasztalatainak beépítése megtörtént.</p>



1.1.2. Az intézményi stratégiai terv és az oktatáspolitikai köznevelési célok viszonya; az operatív tervezés és az intézményi stratégiai célok viszonya (PP, munkaterv, házirend)

1.1.2.1. Elvárás	<i>Az intézmény stratégiai dokumentumai az adott időszak oktatáspolitikai céljaival összhangban készülnek. Az operatív tervezés a stratégiai célok hatékony megvalósulását szolgálja, és a dokumentumokban nyomon követhető. (Forrás: Önértékelési kézikönyv ÓVODÁK SZÁMÁRA)</i>
A 2016/2017. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Óvodánk éves munkatervé összhangban van az Óvodai Nevelés Országos AlapProgramjával (ONOAP) és a Pedagógiai programmal (PP). A célok hatékony megvalósítására törekszünk. Ez a törekvés dokumentumainkban nyomon követhető.

1.2. Megvalósítás

1.2.1. A tervek megvalósítása: Az intézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya, egymásra épülésének gyakorlata

1.2.1.1 Elvárás	<i>A stratégiai tervek megvalósítása nevelési évekre bontott, amelyben megjelennek a stratégiai célok aktuális elemei. (Pedagógiai program, a vezetői pályázat, a továbbképzési terv és az ötéves intézkedési terv stb. aktuális céljai, feladatai.) Az intézmény éves terveinek (éves munkaterv, éves intézkedési tervek, munkaközösségi tervek, a pedagógiai munka, tervezési dokumentumai, stb.) gyakorlati megvalósítása a pedagógusok, a munkaközösségek bevonásával történik. Az intézmény nevelési-oktatási céljai határozzák meg a módszerek, eljárások kiválasztását, alkalmazását. Az intézményi pedagógiai folyamatok (például nevelési évre, gyermekcsoportra tervezett egymásra épülő tevékenységek) a személyiség- és közösségfejlesztést, az elvárt nevelési, tanulási eredmények elérését, a szülők, gyermekek és munkatársak elégedettségét és a fenntartói elvárások teljesülését szolgálják. (Forrás: Önértékelési kézikönyv ÓVODÁK SZÁMÁRA)</i>
A 2016/2017. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Az éves munkaterv tartalmával összhangban fogalmazom meg a beszámoló egyes elemeit. A munkatervekben kitűzött célokat, kijelölt feladatokat természetesen a nevelőtestület és az alkalmazotti közösség együtt valósította meg. Vezetői programomból ebben a nevelési évben megvalósult: - tehetséggondozás folytatása az óvodában (gyermektűkör) - öt tehetségműhely elindítása (báb, tánc, zene, rajz, elme-torna) - kutyás terápia folytatása az óvodában (8 gyerek) Az intézmény éves munkatervében vállalt feladatainkat megvalósítottuk.
A 8.16, 8.33, 8.34 számú	Különösen sokat dolgoztunk idén az elvárt nevelési, tanulási



adattáblából az alábbi következtetés vonható le	eredmények eléréséért. Erről tanúskodik pl. a fejlesztő pedagógus beszámolója, mely a tervekkel összhangban az elért eredményeket számszerűen tartalmazza. Hat különböző fejlesztő terápia adott lehetőséget az egyéni fejlesztésre térítésmentesen, helyben (alapozó, fejlesztő foglalkozás, kutyás terápia, nyelv-és beszéd-fejlesztés, gyógypedagógus, logopédus). Tevékenységünk eredményeképpen 3 fő értelmi fogyatékos és 5 fő BTM zavarral küzdő gyermek is megkezdheti az iskolát. Sikerült a „Jutalom vagyok” című szenzomotoros szűrővizsgálati program referencia intézményévé válnunk. Ennek következtében a 2017/2018-as tanévben ingyenes szűrővizsgálatot végez a Bárczi Gusztáv Gyógypedagógiai Főiskola az óvoda összes gyermekével. A hátrányos helyzetű gyerekek felzárkóztatására külön prevenciós programot is (IPR) működtettünk.
-------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1.2.2. Az intézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya

1.2.2.1. Elvárás	<i>Az éves tervek és beszámolók egymásra épülnek. A nevelési év végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő nevelési év tervezése. A beszámolók szempontjai illeszkednek az intézményi önértékelési rendszerhez. (Forrás: Önértékelési kézikönyv ÓVODÁK SZÁMÁRA)</i>
A 2016/2017. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A beszámoló az éves tervben vállalt feladatok teljesítését igazolja. Az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés kapcsán bevezetett intézményi önértékelési rendszerhez illeszkedik a beszámoló megváltozott forma és szempontrendszer.

1.2.3. A pedagógusok éves tervezése, és a terv tényleges megvalósulása

1.2.3.1. Elvárás	<i>A stratégiai és operatív dokumentumokban megfogalmazott célok, feladatok – a csoport, valamint a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek adottságait figyelembe véve – megjelennek a pedagógus tervező munkájában és annak ütemezésében. A pedagógiai munka megfelel az éves tervezésben foglaltaknak, az esetleges eltérések indokoltak. A teljes pedagógiai folyamat követhető a tevékenységi tervben, a csoportnaplókban, valamint a gyermeki produktumokban. (Forrás: Önértékelési kézikönyv ÓVODÁK SZÁMÁRA)</i>
A 2016/2017. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	<u>A tervektől csak indokoltan térünk el:</u> 2016 szeptemberben 1 fő SNI gyermek volt az intézményben. Ő 2017 februárban elköltözött, majd újabb 2 fő kapott SNI besorolást. Ellátásukról, fejlesztésükről gondoskodtam. Logopédiai és gyógypedagógusi külön fejlesztésben részesültek. A pedagógiai munka az éves tervezésben foglaltaknak megfe-



	lelően zajlott (kis módosításokkal), a folyamat a csoportnaplókban és a fejlődési naplókban követhető.
	Mellékelem a szóbeli beszámolóhoz a három óvodai csoport 2016/2017. nevelési évi csoportnaplóját.

1.3. Ellenőrzés

1.3.1. Az ellenőrzés működtetése az intézményben? (Ki, mit milyen céllal, milyen gyakorisággal, milyen eszközökkel ellenőriz?)

1.3.1.1 Elvárás	<i>Az intézményi stratégiai alapidokumentumok alapján az intézményben belső ellenőrzést végeztünk</i> <i>(Forrás: Önértékelési kézikönyv ÓVODÁK SZÁMÁRA)</i>
	A belső ellenőrzés a BECS (belső ellenőrzési csoport) munkájával történt idén (4 fő). Az elvárás listák alapján végeztük a belső ellenőrzést, valamint az országos ellenőrzés részeként hozzánk érkező tanfelügyelet és minősítő bizottság is e listák alapján ellenőrizte pedagógusainkat. Stratégiai dokumentumunk az Önértékelési kézikönyv alapján készült Intézményi Önértékelési Program . Ez alapján készült az operatív terv: Éves Önértékelési Terv , mely tartalmazza a feladatokat, felelősöket, határidőket az adott év konkrét ellenőrzései kapcsán. A Részletes Éves Önértékelési Terv pedagógusonként név szerint tartalmazza a teendőket, időrendben. Ezen kívül rendelkezünk 5 évre szóló Minősítési Terv vel is.
A 2016/2017. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Az adott nevelési évben 1 fő óvodapedagógus belső ellenőrzése történt meg. Berzsényi-Simon Szilvia pedagógus önértékelése önfejlesztési terv elkészítésével zárult 2017 májusban.
1.3.1.2 Elvárás	<i>Az ellenőrzési tervben szerepel, hogy ki, mit, milyen céllal, milyen gyakorisággal, milyen eszközökkel ellenőriz.</i> <i>(Forrás: Önértékelési kézikönyv ÓVODÁK SZÁMÁRA)</i>
A 2015/2016. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Az 5 évre szóló Önértékelési Programmal és egy éves Önértékelési Tervvel idén már másodszor dolgozott a BECS. Mivel a jelenleg hatályos jogszabályok szerint 5 évenként egyszer szükséges BECS ellenőrzést végezni minden pedagógusnál, idén csak egy belső ellenőrzést terveztünk. 7 fő óvodapedagógusból így is 4 fő már ellenőrzésre került két év alatt. Ezen kívül több külső ellenőrzés is történt az intézményben: 2016. nov. normatíva ellenőrzés, 2017. febr. 9. vezetői tanfelügyeleti ellenőrzés, 3 minősítő eljárás (2017.03.17. Kovács Attiláné – 97%, 2017.04.07. Borbély Éva – 91%, 2017.04.21. Dorosziné Szántó Erika – 94%), 2017. ápr. udvari játékeszközök ellenőrzése, 2017. május konyha ellenőrzése NÉBIH és ÁNTSZ.
melléklet: önfejlesztési tervek (4 db)	A BECS ellenőrzés az Önértékelési kézikönyv kötelező elemei (interjúk, kérdőívek, megfigyelési és elemzési dokumentumok)



	<p>alapján történt. A pedagógus önfejlesztési terve elkészült az ellenőrzés tapasztalatai alapján. A következő nevelési évtől évenként egy alkalommal vezetői ellenőrzést valósítok meg újra az összes dolgozónál.</p>
1.3.1.3 Elvárás	<p><i>Az intézményünk azonosítja az egyes feladatok eredményességének és hatékonyságának méréséhez, értékeléséhez szükséges mutatókat.</i> (Forrás: Önértékelési kézikönyv ÓVODÁK SZÁMÁRA)</p>
A 2016/2017. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	<p>A méréshez szükséges mutatókat azonosítjuk, ezért az idei év tapasztalatai alapján a gyerekek fejlettségéről csoportszintű és óvodai szintű statisztikákat is készítünk (vezetői tanfelügyeleti fejlesztési tervemnek megfelelően).</p>
1.3.1.4 Elvárás	<p><i>A tanulási eredményeket az intézmény folyamatosan követi, elemzi, szükség esetén korrekciót hajt végre.</i> (Forrás: Önértékelési kézikönyv ÓVODÁK SZÁMÁRA)</p>
A 2016/2017. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	<p>A gyermekek fejlődését mérjük (saját készítésű mérőlappal), félévente írásban értékeljük, fejlesztési tervet készítünk, melynek megvalósítását is értékeljük. Mindezekről a szülőket tájékoztatjuk. Az óvodapedagógusok munkájában megfigyelhető a PDCA-ciklus (tervezés, megvalósítás, értékelés, beavatkozás követik egymást ciklikusan). Ennek lesz része a jövőben az összegző statisztika, mely a tényekből következtetések levonását és hatékonyabb munka tervezését teszi lehetővé. IPR működtetésével gondoskodunk a hátrányos helyzetű gyermekek még hatékonyabb fejlesztéséről. Ők három havonta kapnak értékelést fejlődésükről, konzultációt követően (szülő, pedagógus, gyógypedagógus, családgyógyozó, védőnő bevonásával). E tevékenységünknek köszönhetően elnyertük az „Esélyteremtő óvoda” címet. Az Oktatási Hivatal képzéssel, eszközökkel és ingyenes programokkal támogatja 5 éven át a hátránykompenzáló tevékenységünket.</p>
1.3.1.5 Elvárás	<p><i>Az ellenőrzések eredményeit felhasználjuk az intézményi önértékelésben.</i> (Forrás: Önértékelési kézikönyv ÓVODÁK SZÁMÁRA)</p>
A 2016/2017. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	<p>Az intézményi önértékelés évente kötelező elemeit elvégeztük, a teljes intézmény-értékelésre 2020-ban került volna sor intézményünkben az Önértékelési Terv alapján. Ezt a tervet módosítanunk kell, mert 2017.11.23-án teljes intézményi tanfelügyeleti ellenőrzésre jelölte ki az Oktatási Hivatal az intézményt. Ezt a külső ellenőrzést belső, intézményi önértékelésnek kell megelőznie majd ősszel.</p>
1.3.1.6 Elvárás	<p><i>Az önértékelésben érintett pedagógus az ellenőrzések megállapításainak (erősségek, fejlesztendő területek) megfelelően önfejlesztési tervet készít, a szükséges feladatokat ütemezi és végrehajtja.</i> (Forrás: Önértékelési kézikönyv ÓVODÁK SZÁMÁRA)</p>
A 2016/2017. nevelési évben az alábbiak szerint	<p>Berzsenyi-Simon Szilvia óvodapedagógus önfejlesztési terve elkészült. Megvalósítására 5 év áll rendelkezésére. Első lépésben</p>



valósult meg	mérési eszköz készítését és a tehetség-műhely vezetők szakmai munkaközösségének megalakítását tűzte ki célul, mely összhangban áll az én vezetői fejlesztési tervem tartalmával is.
--------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1.4. Értékelés

1.4.1. Intézményi értékelés megvalósulása (Intézményi önértékelés, pedagógusok szakmai munkájának értékelése.)

1.4.1.1 Elvárás	<p><i>Az értékelés tények és adatok alapján tervezetten és objektíven történik. Az intézményi önértékelés elvégzésére az intézmény munkacsoportot szerveztünk.</i></p> <p><i>Az önértékelés során tények és adatok alapján azonosítják a nevelési-oktatási tevékenységgel és a szervezet működésével összefüggő erősségeket, fejlesztendő területeket.</i></p> <p><i>Az önértékelési folyamatban felhasználják a munkatársak, szülők, és a külső partnerek (fenntartó és más partnerek) elégedettségméréseinek eredményeit. Az intézmény az ellenőrzések során született eredményeket elemzi és értékeli (ld. Eredmények terület).</i></p> <p><i>(Forrás: Önértékelési kézikönyv ÓVODÁK SZÁMÁRA)</i></p>
A 2016/2017. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	<p>A BECS (belső ellenőrzési csoport) végzi ezt a munkát (4 fő). Mindhárom szinten (pedagógus, vezető, intézmény) ők készítik elő és bonyolítják le az ellenőrzést.</p> <p>Az idei nevelési évben (a korábban már említett pedagógus önértékelés mellett) az intézményi önértékelés évente kötelező feladatait végezték el: vezetővel készített interjú segítségével felmérték a I. pedagógiai folyamatok, II. személyiség- és közösségfejlesztés, III. eredmények, IV. belső kapcsolatok, V. külső kapcsolatok, illetve a VI. pedagógiai munka feltételeinek jelenlegi állapotát.</p> <p>A vezetői tanfelügyeleti ellenőrzést követő fejlesztési tervemben azt vállaltam, hogy újra évente egyszer részletesen ellenőrizni fogom az alkalmazotti közösség valamennyi tagjának munkáját. Ezt a következő nevelési évtől meg is kezdem. <u>Indoklás:</u> A pedagógus önértékelés folyamatában korábban kétévente sorra került valamennyi pedagógus ellenőrzése. Ekkor sürgősségtelennek láttam még emellé vezetői ellenőrzést is beiktatni (annál is inkább, mert magam is a BECS csoport tagja vagyok). Jelenleg azonban úgy módosult az önértékelési rendszer, hogy minden pedagógus ötévente egyszer kerül csak sorra a pedagógus önértékelés kötelező folyamatában. Emellé már szükséges évente egy vezetői ellenőrzést is beiktatni, hiszen a korábbi gyakorlat azt igazolta, hogy a kollégák igénylik a rendszeres visszajelzést.</p>



1.4.2. A pedagógiai programban meghatározott gyermeki értékelés működése a gyakorlatban

1.4.2.1 Elvárás	<p><i>Az intézményben folyó nevelőmunka alapjaként a gyermekek adottságainak, képességeinek megismerésére vonatkozó mérési rendszer működik.</i></p> <p><i>A gyermekek értékelése az intézmény szabályzó dokumentumaiban megfogalmazott/elfogadott, közös alapelvek és követelmények (értékelési rendszer) alapján folyik.</i></p> <p><i>Az intézményben a gyermeki teljesítményeket folyamatosan követik, a gyermeki teljesítményeket dokumentálják, elemzik, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsolják, szükség esetén fejlesztési tervet készítenek.</i></p> <p><i>A pedagógiai programnak és az egyéni fejlesztési terveknek megfelelően történik az egyénre szabott értékelés, amely az értékelő naplóban (feljegyzésekben) nyomon követhető.</i></p> <p><i>A gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak szüleinek/gondviselőjének és az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelő formában gyermeknek.</i></p> <p><i>(Forrás:Önértékelési kézikönyv ÓVODÁK SZÁMÁRA)</i></p>
A 2016/2017. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Gyermek-értékelési rendszerünk szabályozó dokumentumainkban nyomon követhető. A gyakorlatban teljes mértékben az előírtakat követjük. A gyerekeket félévente értékeljük, ezt a dokumentumot a szülőkkel ismertetjük. Az értékelés alapján minden gyermekről fejlesztési tervet készítünk, melynek bevalását is értékeljük.

1.5. Korrekció

1.5.1. Az ellenőrzés eredményeinek beépítése a fejlesztésbe

1.5.1.1 Elvárás	<p><i>Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítése, módosítása során megtörténik az ellenőrzések során feltárt információk felhasználása. (Forrás:Önértékelési kézikönyv ÓVODÁK SZÁMÁRA)</i></p>
A 2016/2017. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A nevelési év végén a felelősök által elkészített értékeléseket, a levont következtetéseket fejlesztésként beépítjük a következő munkatervbe.

1.5.2. A mérési, értékelési eredmények (Elégedettségmérés, intézményi önértékelés, pedagógus- értékelés, a gyermekek megfigyelésén alapuló és egyéb mérések.)

1.5.2.1 Elvárás	<p><i>Évente megtörténik az önértékelés keretében a helyben szokások formában rögzített mérési eredmények elemzése, a tanulságok levonása, fejlesztések meghatározása. Ezt követően az intézmény a mérési-értékelési eredmények függvényében szükség esetén korrekciót végez.</i></p> <p><i>Az intézmény a nevelési és tanulási eredményességről szóló információk alapján felülvizsgálja a stratégiai és operatív terveit, különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek ellátására.</i></p> <p><i>A problémák megoldására alkalmas módszerek, jó gyakorlatok gyűjtése, segítő belső (ötletek, egyéni erősségek) és külső erőforrások (például pályázati lehetőségek) és szakmai támogatások feltérképezése és bevonása természetes gyakorlata az intézménynek. (Forrás:Önértékelési kézikönyv ÓVODÁK SZÁMÁRA)</i></p>
-----------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



<p>A 2016/2017. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg</p>	<p>Természetes gyakorlatként építjük be a múlt eredményeit a jövő fejlesztéseibe. A szükséges korrekciókat az eredmények függvényében elvégezzük.</p> <p>A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek számának növekedése indokolta az IPR megalkotását, majd bevezetését. Ez egy olyan prevenciós program, mely során a hátrányos helyzetű gyermekek az eddiginél is nagyobb figyelemben részesültek fejlődésük érdekében. 2016. szeptembertől háromhavonta konzultáltunk a gyerekek szüleivel, védőnővel, családgondozóval együtt a gyermekek fejlődéséről. Külön szabályokat alkottunk a rászoruló gyermekek óvodai hiányzásának csökkentésére, bevettük éves tanulási ütemtervünkbe a nemzeti kisebbségek kultúrájának elemeit (népdal, néptánc, népmese).</p> <p>A 2015. szeptemberben bevezetett alapozó terápia beváltotta a hozzá fűzött reményeket. Idén is 6 fő nagycsoportos gyermek vett részt olyan, idegrendszer érését segítő célzott, speciális terápiában, mely nagymértékben hozzájárul majd iskolai teljesítményük sikeréhez. Ez a különleges terápia helyben, térítésmentesen állt a gyerekek rendelkezésére saját alapozó fejlesztőnk (Dorosziné Szántó Erika) segítségével.</p> <p>A tehetséggondozás idén az új gyerekeknél gyermektükör felvételével, a korábban két éven át megfigyelt gyerekeknél pedig tehetség- műhely foglalkozásokon való részvétellel valósult meg. Öt tehetség-műhely működését indítottuk be (báb, tánc, zenei, rajz, elme-torna). A tehetséggondozás a teljes nagycsoport (32 gyermek) részvételével folyt. Minden gyermek tagja volt legalább egy műhelynek. Évvégén az egész falu közönsége előtt a „Ki mit tud?”-on mutakoztak be a gyerekek. Mindenki oklevéllel tért haza.</p>
	<p>Az „Örömmel végzett munkáért”-díjat idén is három kategóriában lehetett megnyerni (óvónő, pedagógiai munkát segítő, konyhai dolgozó). 55 érvényes szavazat érkezett, az eredmény a következő: a 2016/2017-es nevelési évben legnagyobb örömmel végezte munkáját óvónők közül Borbély Éva, pedagógiai munkát segítőként Szarka Jánosné, konyhai dolgozók közül Makkosné Balogh Adrienn. Az eredmény az évzárón került kihirdetésre, a győztesek vándor kupát, oklevelet, virágot vehettek át.</p>



2. Személyiség- és közösségfejlesztés

2.1. Személyiségfejlesztés

2.1.1. A pedagógiai programban rögzített személyiség- és közösségfejlesztési feladatok megvalósítása

2.1.1.1 Elvárás	<i>Támogató szervezeti és tanulási kultúra jellemzi az óvodát. (Forrás: Önértékelési kézikönyv ÓVODÁK SZÁMÁRA)</i>
A 2016/2017. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Az óvodapedagógus tudatosan, az adott helyzetnek megfelelően választja meg és alkalmazza a tanulásszervezési eljárásokat. Korszerű óvodapedagógiai módszereket használunk (a gyermek kezdeményezéseire támaszkodó módszerek, komplex foglalkozások, differenciálás, kooperatív technikák, szülőkkel való partneri együttműködés módszerei).

2.1.2. A gyermekek egészséges és környezettudatos életmódra nevelésének megvalósítása

2.1.2.1 Elvárás	<i>Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés elmélete és gyakorlata a pedagógiai programban előírtak szerint a munkatervben szerepel, a beszámolókból követhető. A téma megjelenik a tervezésben és a tevékenységekben, nyomon követhető a gyermeki dokumentumokban. Az óvodán kívüli tevékenységek (megfigyelések, stb.) alkalmával a gyermekek a gyakorlatban tevékenységhez kötötten alkalmazzák a téma elemeit (Forrás: Önértékelési kézikönyv ÓVODÁK SZÁMÁRA)</i>
A 2016/2017. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Az egészséges és környezettudatos életmódra neveléssel külön egy-egy fejezet foglalkozik Pedagógiai programunkban. Ez alapján készül az éves munkaterv „Zöld Óvoda munkaterv” fejezete minden nevelési évben. Az óvodán kívüli, gyakorlati tevékenységhez kötött megfigyelések a környék természeti környezetében (dombok, tópart, Malomvölgy, Kútvölgy, lovas tanya, legelő tehennel), valamint a Dr. Szalai Miklós Emlékház tankertjében valósultak meg. Idén 7 alkalommal látogattunk el ide. Imre Zsuzsanna kertészmérnöktől olyan szakszerű, tevékenységekbe ágyazott segítséget kaptak a gyerekek, hogy növényismeretük nagymértékben fejlődött. Emellett bérletünk volt a Veszprémi Állatkertbe, ahová ősszel és tavasszal is ellátogattunk a gyerekekkel. Az egészségfejlesztést az ÁNTSZ munkatársai is segítették. Három különböző témában tartottak foglalkozást a gyermekeknek: I. Kézmosás helyes technikája, kézhigiéne II. Lelki egészség, feszültség levezetése, III. Egészséges táplálkozás. A védőnő rendszeres látogatásai és az egészségügyi munkaterve alapján történő foglalkozásai (helyes fogápolás, orvosos játék)



	szintén segítették munkánkat. A vállalt feladatainkat megvalósítottuk. Az óvodapedagógusok a csoportnapló tematikus terveiben jelölik az ide kapcsolódó konkrét tevékenységek terveit. A félévente elkészített csoport-értékelésben külön kitérnek az e területeken végzett tevékenységek értékelésére.
4.számú melléklet	Zöld Óvoda munkaterv megvalósítása

2.1.3. Az egyes gyermekek személyes és szociális készségeinek, képességeinek megismerési gyakorlata. Az egyes gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztési gyakorlata. (Különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre.)

2.1.3.1 Elvárás	<p><i>A vizsgálatra alkalmas módszereket, eszközöket, technikákat használnak az intézményben erre a célra.</i></p> <p><i>A figyelem középpontjában a gyermekek kulcskompetenciáinak fejlesztése áll.</i></p> <p><i>A pedagógusok módszertani kultúrája kiterjed a személyes és szociális képességek fejlesztésére.</i></p> <p><i>A pedagógusok megosztják egymással ez irányú módszertani tudásukat.</i></p> <p><i>A fejlesztés eredményét folyamatosan nyomon követik, s ha szükséges, fejlesztési korrekciókat hajtanak végre</i></p> <p><i>A fejlesztés megvalósulása nyomon követhető</i></p> <p><i>Az intézmény dokumentumaiban, a mindennapi gyakorlatban (óvodai és óvodán kívüli tevékenységek). (Forrás:Önértékelési kézikönyv ÓVODÁK SZÁMÁRA)</i></p>
A 2016/2017. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	<p>A fejlődési napló által a nyomon követés biztosított.</p> <p>Az egy csoportban dolgozó pedagógusok naponta konzultáltak a gyermekek fejlesztésével, fejlettségi szintjével kapcsolatban.</p> <p>Az óvoda saját fejlesztő pedagógusa (Babosné H.M.) és alapozó terapeutája (Dorosziné Szántó Erika) gondoskodtak a külön fejlesztésre szoruló gyermekek ellátásáról, a hátrányok kompenzálásáról (a Nevelési Tanácsadó utasításai alapján).</p> <p>A 2016/2017-es nevelési évben 7 fő részesült külön fejlesztésben heti 2x1 órában fejlesztő pedagógusunk által.</p> <p>Alapozó terápiában részesült 6 fő heti 2x1 órában.</p> <p>A SNI gyermekeket gyógypedagógus fejlesztheti. Az elmúlt nevelési évben februárig 1 fő, majd ezután 2 fő SNI gyermek ellátásáról gondoskodtunk. Külön logopédiai és gyógypedagógusi fejlesztésben részesültek. Egyikük olyan súlyos problémákkal küzd, hogy gyógypedagógusa javaslatára a szülő kezdeményezte gyógypedagógiai intézménybe való áthelyezését. Az eljárás folyamatban van.</p> <p>A beszédhibás gyermekeket Mohos Mónika, majd félévtől Benedek Anett logopédus heti 4x1 órában fejlesztette. A terápiában részesülő gyermekek létszáma: 9 fő volt. A kisebb nyelvi hibával küzdő 6 éveseket Kurucz Veronika óvodapedagógus dolgozónk fejlesztette a logopédus utasításai alapján. Ő nyelv- és beszédfej-</p>



	<p>lesztés szakirányban szakvizsgázott. 9 fő járt hozzá. Kutyás terápiában 9 fő részesült heti 1 órában. A terápiát végezte Ramasz Vanda.</p> <p>A hátrányok kompenzálása mellett nagyon fontos feladatunk a tehetséggondozás, a tehetség-ígéreték felkutatása, fejlesztése. Ennek érdekében kezdtük meg öt tehetség-műhelyben a munkát idén. 7 gyerek bábszakkörre járt heti 1 órában Kurucz Veronikához, 16 gyerek gyermektáncot tanult Borbély Évával, majd később Babosné Hock Mártával, 6 gyermek zenei tehetség-műhely foglalkozáson vett részt heti 1 órában Csikainé Bauer Magdolnával, 6 gyermek rajzpályázatokra készült Berzsenyi-Simon Szilviával, 4 fő pedig az elme-torna tehetség-műhely tagja lett velem.</p>
melléklet: beszámolók	A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fejlesztését végző pedagógusok beszámolóit tartalmazzák a részleteket a tevékenységekről.

2.1.4. A gyermekek szociális hátrányainak enyhítésének gyakorlata

2.1.4.1 Elvárás	<p><i>A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek mindegyikénél rendelkeznek a pedagógusok megfelelő információkkal, és alkalmazzák azokat a nevelő, fejlesztő és oktató munkájukban.</i></p> <p><i>Az intézmény vezetése és érintett pedagógusa információkkal rendelkezik minden gyermek szociális helyzetéről.</i></p> <p><i>Az intézmény támogató rendszert működtet:</i></p> <p><i>Felzárkóztatást célzó egyéni foglalkozást szervez.</i></p> <p><i>Integrációs nevelési módszereket fejleszt, és ezt be is vezeti.</i></p> <p><i>Nevelési programokat, modelleket dolgoz ki vagy át, és működteti is ezeket.</i></p> <p><i>Célzott programokat tár fel.</i></p> <p><i>Kapcsolatot tart fenn valamely szakmai támogató hálózattal. (Forrás: Önértékelési kézikönyv ÓVODÁK SZÁMÁRA)</i></p>
A 2016/2017. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	<p>A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekekről folyamatosan tájékozódunk a családsegítő szolgálat és a védőnő segítségével. Nagy segítséget jelent a családoknak, hogy ingyenes a bölcsődei és az óvodai étkezés is a gyerekek nagy részének a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. módosítása alapján. Mindenki térítésmentesen veheti igénybe az étkezést gyermekének, aki nyilatkozik, hogy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - gyermekvédelmi kedvezményben részesül, - 3 vagy több gyermeket nevel, - gyermeke tartósan beteg, - családjában tartósan beteg gyermek van, - nevelésbe vett gyermeke van, - családjában az egy főre jutó jövedelem nem éri el a nettó 96 000 Ft-ot. <p>75 gyermekünk közül csupán 5 fő szülei fizetnek az étkezésért. A</p>



	<p>gyermekvédelmi kedvezményben részesülők aránya 27 % volt idén. Hátrányos helyzetű gyermekek száma 11 fő. Ebből halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma 2 fő (2016.10.01-i adat).</p> <p>Gyermekevédelmi tanácskozások, konferenciák, esetmegbeszélések rendszeres résztvevői vagyunk ketten, az óvoda gyermekvédelmi felelősével.</p> <p>Az idén is sok szabadidős program lehetőségét kínáltuk ingyen a családoknak. Ilyenek voltak:</p> <ul style="list-style-type: none"> - csoportonként őszi, téli túrák a környéken - logopédus előadása az iskolaérettségről - Márton-napi, karácsonyi, húsvéti kézműves foglalkozás a Művelődési Házzal közösen - munkadélután során Mikulás-ajándék készítése a gyerekeknek együtt (szülők- dolgozók) - gyermekfarsang a kultúrházban Kiske-báb étetéssel, bohóc műsorral, lufi bohóccal, néptáncsal, népi játékokkal - tavasszal víz napja és föld napja alkalmával túrák - nyílt napok csoportonként - Anyák napja csoportonként - kutya-terápiás bemutató - madarak-fák napja alkalmával egész napos kirándulás szombaton a Malomvölgyben ebéddel, verseny-játékokkal - a Veszprémi Állatkertbe két alkalommal buszos kirándulás - gyermeknap tornával, légvárral, fagyizással - Ki mit tud?- tehetség-műhelyek bemutatkozása - légvár-nap három légvárral (szülői összefogással nyertük) - egész évben havonta egyszer Diavetítő szakkör és Kismama Klub. <p>Gyermekevédelmi felelősünk karácsony előtt nagy sikerű játékgyűjtést és –osztást szervezett a rászoruló családok gyermekei javára.</p>
A 8.29 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	Jó kapcsolatot tartunk fenn a gyermekjóléti szolgálattal és a felmerülő problémákat közösen oldjuk meg. IPR-t működtetünk együtt.

2.1.5. A tevékenységekben megvalósuló tanulást, az ismeretszerzést, a képességfejlesztés intézményi gyakorlata

2.1.5.1 Elvárás	<p><i>Az önálló tanulás támogatása érdekében az intézmény pedagógiai programjával összhangban történik a nevelési-tanulási módszerek, eljárások kiválasztása vagy kidolgozása és azok bevezetésének megtervezése.</i></p> <p><i>Az alulteljesítő, tanulási nehézségekkel küzdő és sajátos nevelési igényű gyermekek megkülönböztetett figyelmet kapnak.</i></p> <p><i>Az intézmény pedagógusai az intézmény pedagógiai programjával összhang-</i></p>
------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



	<i>ban alkalmaznak korszerű nevelési-tanulási módszereket, eljárásokat, technikákat. (Forrás:Önértékelési kézikönyv ÓVODÁK SZÁMÁRA)</i>
A 2016/2017. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	<p><u>Idézet a PP tevékenységekben megvalósuló tanulás fejezetéből:</u> Az óvodapedagógus tudatosan, az adott helyzetnek megfelelően választja meg és alkalmazza a tanulásszervezési eljárásokat. Korszerű óvodapedagógiai módszereket használunk (a gyermek kezdeményezéseire támaszkodó módszerek, komplex foglalkozások, differenciálás, kooperatív technikák, szülőkkel való partneri együttműködés módszerei). Tervszerű pedagógiai tevékenységeink az alábbi módszerek alkalmazásával valósulnak meg:</p> <ul style="list-style-type: none"> - szemléltetés, megfigyelés - bemutatás - magyarázat - beszélgetés - elbeszélés, mesélés - gyakorlás - ellenőrzés, értékelés <p>A képességfejlesztés az alábbi területeken valósul meg nálunk:</p> <ul style="list-style-type: none"> - játék - munka jellegű tevékenységek - tevékenységekben megvalósuló tanulás: <ul style="list-style-type: none"> • vers, mese • ének, zene, énekes játék, gyermektánc • rajzolás, mintázás, kézimunka • mozgás • a külső világ tevékeny megismerése (Hársfa óvoda helyi környezeti nevelési programja) <p><u>Foglalkozások időtartama kor szerint:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - bölcsődések (2-3 évesek) – kiscsoportosok foglalkozásain részt vehetnek - kiscsoport (3-4 évesek) - napi egy kezdeményezés 1x15 perc - középső csoport (4-5 évesek) – napi egy kezdeményezés és egy foglalkozás 2x25 perc - nagycsoport (5-6-7 évesek) – napi egy kezdeményezés és két foglalkozás 3x35 perc <p>Ezen felül mindhárom korosztálynak napi 2x5 perc mindennapos testnevelés (délelőtt és délután).</p> <p><u>Szervezési formák:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - egyéni tevékenységek - egyénre szabott tevékenységek



	<ul style="list-style-type: none">- csoportos munkaforma- mikrocsoportos munkaforma- páros munkaforma- frontális munkaforma <p>Az adott lehetőségek közül az óvodapedagógusok maguk döntenek el, hogy milyen szervezési formát alkalmaznak. Pl.: kötetlen, kötött vagy mikrocsoportos tevékenység keretein belül kívánják elképzeléseiket megvalósítani.</p>
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2.1.6. Az egyes gyermekek fejlődésének nyomon követése, pozitívumok, hiányosságok értékelése a gyakorlatban

2.1.6.1 Elvárás	<i>Az intézményben a gyermekek teljesítményének értékelése a törvényi előírások, a pedagógiai programban megfogalmazottak alapján egyedi és fejlesztésközpontú.</i> <i>Az intézmény vezetése – a pedagógiai programban meghatározottak szerint – számon kéri a gyermeki fejlődési ütemét, teljesítmények pontos ismeretét, feldolgozását és nyomon követését is. A fejlesztésben érintett gyermekek esetében az értékelést a szakvélemény előírásainak megfelelően végzik. (Forrás: Önértékelési kézikönyv ÓVODÁK SZÁMÁRA)</i>
A 2016/2017. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A fejlődési napló megállapításait, a szülők tájékoztatását, a fejlesztési tervek végrehajtását és annak értékelését félévente ellenőriztem.
A 8.22 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	Óvodánkban a gyermekek teljesítményének értékelése a törvényi előírások, a pedagógiai programban megfogalmazottak alapján egyedi és fejlesztésközpontú.

2.2. Közösségfejlesztés

2.2.1. A gyermekek együttműködését támogató intézményi gyakorlat

2.2.1.1 Elvárás	<i>A stratégiai programokban és az operatív tervekben szereplő közösségfejlesztési feladatokat megvalósítja az intézmény.</i> <i>A beszámolókból követhetők az alapelvek és a feladatok megvalósításának eredményei, különös tekintettel az intézményi hagyományok ápolására, a támogató szervezeti kultúrára.</i> <i>A gyermekek közötti, valamint a gyermekek és pedagógusok közötti, gyermekek pedagógiai munkát segítők közötti kapcsolatok jók. Az intézmény gondoskodik a pedagógusok, pedagógiai munkát segítők, valamint a gyermekek közötti folyamatos információcseréről és együttműködésről.</i> <i>(Forrás: Önértékelési kézikönyv ÓVODÁK SZÁMÁRA)</i>
A 2016/2017. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	<u>Közösségfejlesztési feladataink a PP-ből:</u> <ul style="list-style-type: none">- „A gyermek viselkedéskultúráját személyes példaadással fejlesztjük, lehetőséget teremtünk arra, hogy társas igényét kielégíthesse, képes legyen a különbözőségek elfogadására.- A gyermeki magatartás alakulása szempontjából modell



	<p>értékű az óvodapedagógus és az óvoda más dolgozóinak kommunikációja, bánásmódja.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tilalom helyett választási lehetőséget adunk a gyermekeknek, hogy önálló döntéseket hozhassanak, és képessé váljanak a változtatásra. - Elismerésünket dicsérettel jelezzük, és félelemkeltés nélkül jelöljük meg a veszélyeket.” <p>Feladatainkat a 2016/2017. nevelési évben megvalósítottuk. <u>Hagyományápolás a PP-ből:</u> „Óvodánk kiemelt feladatai:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Hagyományápolás 2. Környezettudatosság 3. A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek egyéni fejlődését szolgáló intézkedések: <ul style="list-style-type: none"> - Szociális hátrányok enyhítése - Esélyegyenlőséget szolgáló intézkedések - A különleges bánásmódot igénylő gyermekek ellátása: <ul style="list-style-type: none"> • A tanulási zavarok megelőzése • SNI • BTM • Tehetséggondozás 4. Bölcsődei nevelésünk <p>Fontos feladatunknak tartjuk a hagyományok, szép szokások ápolását, értékeink megőrzését, továbbadását. Arra törekszünk, hogy az ünnepek emelkedjenek ki az óvoda mindennapjaiból úgy külsőségekben, mint belső tartalmukban. Minden ünnepet egy hosszabb előkészítés vezet be, amely lehetőséget biztosít az érzelmi átélésre és gazdagon motivált tevékenységekre.”</p> <p>Feladatainkat a 2016/2017. nevelési évben megvalósítottuk.</p> <p>A belső információáramlás és –csere írásban is szabályozott.</p>
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2.3. Személyiségfejlesztés

2.3.1. Intézményi közösségépítő tevékenységek

2.3.1.1 Elvárás	<p><i>Az intézmény közösségi programokat szervez.</i> <i>A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben.</i> <i>Bevonják a gyermekeket, a szülőket és az intézmény dolgozóit a szervezeti, nevelési és tanulási kultúrát fejlesztő intézkedések meghozatalába.</i> <i>A részvétellel, az intézmény működésébe való bevonódással a gyermekek és a szülők elégedettek. (Forrás:Önértékelési kézikönyv ÓVODÁK SZÁMÁRA)</i></p>
-----------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



A 2016/2017. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A korábban említett családi programok aktív résztvevői a szülők, nagyszülők, testvérek. A részvételi arányok a következők: 62 %-os az átlag szülői részvétel idén a programokon. A szülői munkaközösség által a szülők beleszólhatnak az óvoda eseményeibe, döntéseket hozhatnak, javaslatokat tehetnek. Véleményüket évente három alkalommal SZM gyűlésen, újabb három alkalommal szülői értekezleten és a napi kapcsolattartásnak köszönhetően bármikor elmondhatják, kifejtethetik.
--------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3. Eredmények

3.1. Eredményességi mutatók az intézményben? (elégedettségmérés eredményei: szülő, pedagógus, pedagógiai munkát segítő)

3.1.1. Elvárás	<p><i>Az intézmény pedagógiai programjának egyik prioritása a nevelés eredményessége.</i></p> <p><i>Az intézmény partnereinek bevonásával történik meg az intézményi működés szempontjából kulcsfontosságú sikertényezők azonosítása.</i></p> <p><i>Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket:</i></p> <p><i>helyben szokásos megfigyelésen, vagy más alapon megszervezett mérések eredményei</i></p> <p><i>6 éves kor után óvodában maradó mutatók, elégedettségmérés eredményei (szülő, óvodapedagógus, pedagógiai munkát segítő)</i></p> <p><i>neveltségi mutatók</i></p> <p><i>A részvétellel, az intézmény működésébe való bevonódással a gyermekek és a szülők elégedettek. (Forrás: Önértékelési kézikönyv ÓVODÁK SZÁMÁRA)</i></p>
A 2016/2017. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	<p>A BECS csoport elégedettségmérést idén nem végzett az intézményben. A korábban említett pedagógus ellenőrzést végezték el (1 főnél). Ezen kívül az intézményi önértékelés évente kötelező elemeit vizsgálták vezetői interjú formájában. A pedagógus BECS ellenőrzés önfejlesztési tervvel zárult, melynek megvalósítása folyamatban van.</p> <p>A tavalyi szaktanácsadói PSZFT megvalósítása megtörtént Borbély Éva és Kovács Attiláné esetében egyaránt.</p> <p>Tanfelügyeleti ellenőrzést vezetői munkámmal kapcsolatban 2017.02.09-én kaptam, mely pozitív értékeléssel zárult. Fejlesztési tervemet elkészítettem, megvalósítását a következő nevelési évben kezdem.</p> <p>Aminősítő eljárásban részt vett: Borbély Éva 91%-os eredménnyel, Dorosziné Szántó Erika 94%-os eredménnyel, Kovács Attiláné 97%-os eredménnyel.</p> <p>Ezen kívül megtörtént az udvari játékok kötelező négyévenkénti ellenőrzése, valamint normatíva ellenőrzésen is átestünk 2016. novemberben.</p>



A 8.14 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	A következő tanévben 6 éves kor után (7 évesen) kezd iskolát óvodánkból 4 fő. 2017/2018-as nevelési évre 6 évesen óvodában marad 8 fő (6 fő nyári gyermek- szülői kérésre, 2 fő Nevelési Tanácsadó javaslata alapján).
--------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3.2. Az intézmény szervezeti eredményei

3.2.1. Elvárás	<i>Az intézmény kiemelt nevelési céljaihoz kapcsolódó eredmények alakulása az elvártaknak megfelelő. Az intézmény nevelési célrendszeréhez kapcsolódó kiemelt eredményesség. Az eredmények eléréséhez az alkalmazotti közösség nagy többsége hozzájárul. Az intézmény rendelkezik valamilyen külső elismeréssel. (Forrás: Önértékelési kézikönyv ÓVODÁK SZÁMÁRA)</i>
A 2016/2017. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	<p>Kiemelt nevelési céljaink között 2011 óta van jelen a környezet megismerésére nevelés. Abban az évben nyertük el először a Zöld óvoda címet. 2014-ben újra pályáznunk kellett a cím megtartásához. Ez a pályázat is sikeres volt.</p> <p>2016/2017-ben is próbáltunk minél több, tartalmas élményszerzési, tapasztalási lehetőséget biztosítani a gyerekeknek a környezeti nevelésen belül. A gyógynövényes ismeretek bővítéséhez nagymértékben hozzájárultak az Emlékházban tett látogatások. A környezetvédelemre nevelés elősegítése érdekében a Víz Napját projekttel ünnepeltük:</p> <ul style="list-style-type: none">- rajzpályázat: "Barátom a víz" (18 résztvevő)- teknős akvárium berendezése- víz témájú társas és kézműves játékok- kirándulás szülőkkel Horgásztóhoz- HAPPY-hét mozgalom: víztakarékosság- vizes kísérletek. <p>Mindhárom csoportunk gondoz egy kiskertet. A kicsik virágágyást, a középsősök az Emlékházban kapott magokból veteményest, a nagyok gyógynövényes kertet ápolnak. A középsősök, a konyhakerti veteményesükkel beneveztek a „Legszebb konyhakert” versenybe, ahol közösségi kert kategóriában már másodszor sikerült külön díjat nyerniük.</p> <p>A Duna tévé Család-barát című műsorában volt szerencsénk 2016.09.27-én szerepelni élő adásban, ahol a nagycsoportos gyerekek a gyógynövények kézműves felhasználását mutatták be. A szereplő gyerekek rendkívül fegyelmezetten vettek részt a műsorban. Köszönjük, hogy Polgármester Úr a falubusszal elvitt minket! Lehetőségünk adódott Halimba</p>



	<p>Kiemelt nevelési területnek választottuk az éves munkatervünkben 2016-ban: a környezet megismerésére, megóvására nevelést, valamint a szülőföldem, hazám témakört. 1956. október 23-a 60. évfordulója alkalmából interaktív kiállítást (az 50-es évek tárgyai, bútorai „életre keltve”), valamint egy hetes projektet valósítottunk meg. A projekt-hét során a nagycsoportosok képekből könyvet készítettek; minden nap más fogalmat dolgoztak fel az eseményhez kapcsolódóan; valamint a középsősök és nagycsoportosok dramatikus játékkal egybekötött filmvetítésen vettek részt. Ez a sokoldalú feldolgozás segítette, hogy a gyerekek életkori sajátosságaiknak megfelelő módon értelmezzék a történelmi eseményeket. A szülőtől sok pozitív visszajelzést kaptunk a projektet követően, mert a gyerekek megosztották családjukkal a tapasztalataikat.</p>
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3.3. A belső és külső mérési eredmények hasznosításának gyakorlata

3.3.1. Elvárás	<p><i>Az intézmény vezetése gondoskodik a nevelési eredményességről szóló információk belső nyilvánosságáról.</i> <i>Az eredmények elemzése és a szükséges szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása nevelőtestületi feladat.</i> <i>A belső és külső mérési eredmények elemzését felhasználva határozza meg az intézmény erősségeit és fejlesztendő területeit.</i> <i>A fejlesztendő területekre fejlesztési, intézkedési terveket fogalmaz meg. (Forrás: Önértékelési kézikönyv ÓVODÁK SZÁMÁRA)</i></p>
A 2016/2017. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	<p>A havonta megtartott nevelési értekezletek során alkalom adódott az aktuális feladatok megbeszélésén túl az eredmények értékelésére is. A pedagógiai munkát közvetlenül segítők szintén havi egy megbeszélésen értesülhettek a következő időszak részletes teendőiről és ezeken a találkozókön dolgoztunk ki együtt új módszereket (pl. részletesebb nyilvántartásokat) az eszközök hatékonyabb felhasználásáról a gazdaságosabb működés érdekében.</p>
A 8.23, 8.24 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	<p>Megvalósult: -2 alkalmazotti értekezlet -2 nevelőtestületi értekezlet (nevelés nélküli munkanap) -5 nevelési értekezlet -5 megbeszélés technikai dolgozóknak -3 szülői értekezlet -3 szülői munkaközösségi értekezlet.</p>

3.4. A gyermekek iskolai beilleszkedésének, eredményeinek nyomon követési gyakorlata

3.4.1. Elvárás	<p><i>A gyermekek követésének kialakult rendje, eljárása van.</i> <i>Az intézmény törekszik a kölcsönös kapcsolattartás kiépítésére és az információcsere fenntartására.</i> <i>A gyermekek további eredményeit felhasználja a pedagógiai munka fejleszté-</i></p>
----------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



	<i>sére. (Forrás: Önértékelési kézikönyv ÓVODÁK SZÁMÁRA)</i>
A 2016/2017. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	<p>-A nagycsoportosok egy egész délelőttöt töltöttek ismerkedéssel az iskolában, nyílt nap keretében. A leendő elsős tanító néni meghívása az óvodába már hagyomány nálunk. Antal Melinda tanító néni az ismerkedést már télen megkezdte a gyerekekkel, látogatta őket foglalkozásokon az óvodában rendszeresen. A tavaszi szülői értekezletre, majd az évvázorára is meghívtuk a tanító nénit. A gyereknapon és a légvár-napon pedig a mostani elsősöket (volt nagycsoportosainkat) láttuk vendégül.</p> <p>-A nagycsoportos óvónők ősszel ellátogatnak majd nyílt napra az iskolába, hogy nyomon kövessék volt óvodásaik fejlődését. Így történt ez 2016 őszén is. Ez jó alkalom a gyerekek által elért eredmények nyomon követésére és azok felhasználására a pedagógiai munka fejlesztésében.</p>

4. Belső kapcsolatok, együttműködés

4.1. Pedagógus szakmai közösségek működése az intézményben, fő tevékenységeik

4.4.1. Elvárás	<p><i>Az intézményben a különböző szakmai pedagóguscsoportok együttműködése jellemző (munkaközösségek, egy szervezési egységben nevelő pedagógusok közössége, fejlesztő csoportok).</i></p> <p><i>A pedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembe vételével határozzák meg.</i></p> <p><i>A szakmai közösségek vezetőinek hatás- és jogköre tisztázott.</i></p> <p><i>Csoportok közötti együttműködésre is sor kerül az intézményben, amely tervezett és szervezett formában zajlik.</i></p> <p><i>Az intézmény vezetése támogatja, ösztönzi az intézményen belüli együttműködéseket, és az intézmény céljainak elérése érdekében támaszkodik a munkájukra.</i></p> <p><i>A munkaközösségek bevonásával történik a pedagógiai folyamatok megvalósításának ellenőrzése, értékelése. (Forrás: Önértékelési kézikönyv ÓVODÁK SZÁMÁRA)</i></p>
A 2016/2017. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	<p>- Óvodánkban jelenleg nem működik hivatalos szakmai munkaközösség. Ilyen szervezetet min. 5 pedagógus alakíthat a törvényi előírások szerint. A vezetői tanfelügyeleti ellenőrzésemet követő fejlesztési tervemben azonban vállaltam, hogy a tehetség-műhely vezetők (5 fő), illetve a BECS-csoport tagjai (4 fő) munkaközösségi formában folytatják a jövőben együttműködésüket. A megalkakulás 2017. októberben várható.</p> <p>- Az óvodai csoportok közötti együttműködés megfigyelhető. Idén ez megnyilvánult pl. nagyok bábelőadása a kicsiknek vagy közös kirándulások szervezésében, március 15-i ünnepély a nagycsoportosok szereplésével, illetve egymás kiskertjének meg-</p>



	<p>figyelésében is.</p> <p>- Az óvodapedagógusok és a ped. munkát segítők közösen vesznek részt továbbképzéseken, szakmai megbeszéléseken. Évi két nagy értekezlet során valósul meg a közös megbeszélés.</p>
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4.2. A belső tudásmegosztás intézményi gyakorlata

4.2.1. Elvárás	<p><i>Az intézményben magas színvonalú a szervezeti kultúra és a szakmai műhelymunka.</i></p> <p><i>Az intézményben rendszeres, szervezett a belső továbbképzés, a jó gyakorlatok ismertetése, támogatása.</i></p> <p><i>A belső tudásmegosztás működtetésében a munkaközösségek komoly feladatot vállalnak. (Forrás: Önértékelési kézikönyv ÓVODÁK SZÁMÁRA)</i></p>
A 2016/2017. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	<p>-A szervezeti kultúráról:</p> <p>csoportonként egységes, vidám, színes munkaruhában dolgozunk, hársfa logóval ellátott levélpapírt és pólót használunk. Ilyen pólót hord gyerek és felnőtt az óvodai rendezvényeken, és hársfa pólóban tornáznak a nagycsoportosok az iskola tornatermében.</p> <p>-A belső továbbképzés, belső tudásmegosztás jellemző nálunk:</p> <p>A továbbképzésen részt vett kollégák a következő nevelési értekezleten beszámolnak új ismereteikről. Az egyes pedagógusok képzést követően részt vesznek a nevelő-oktató munka módszertani fejlesztésében, a belső tudásmegosztásban.</p>
A 8.19 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	<p>Óvodánkban rendszeres, szervezett a belső továbbképzés.</p>

4.3. Az információátadás intézményi gyakorlata

4.3.1. Elvárás	<p><i>Kétirányú információáramlást támogató kommunikációs rendszert (eljárásrendet) alakítottak ki.</i></p> <p><i>Az intézményben rendszeres, szervezett és hatékony az információáramlás és a kommunikáció.</i></p> <p><i>Az intézmény él az információátadás szóbeli, digitális és papíralapú eszközeivel.</i></p> <p><i>Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.</i></p> <p><i>Az értekezletek összehívása célszerűségi alapon történik, résztvevői a témában érdekeltek.</i></p> <p><i>A munka értékelésével és elismerésével kapcsolatos információk szóban vagy írásban folyamatosan eljutnak a munkatársakhoz. (Forrás: Önértékelési kézikönyv ÓVODÁK SZÁMÁRA)</i></p>
----------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



A 2016/2017. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	<p>Az intézményben tervszerűen kialakított, hatékonyan működő kommunikációs rendszert alkalmazunk.</p> <p>A kommunikáció eljárásrendje a következő: szóbeli tájékoztató (int. vezetősége- csoportvezető óvónők- többi óvónő-többi alkalmazott), személyes e-mail, közös e-mail fiók, személyzeti öltözőben írásos kifüggesztés.</p> <p>A fejlesztő szobában rendelkezésre álló számítógépen információkat gyűjthetnek, dolgozhatnak fel a pedagógusok a heti 32 órás csoportban eltöltött munkaidőn túl.</p>
--------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

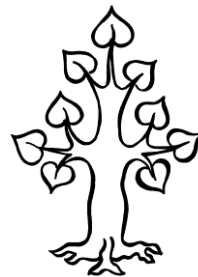
5. Az intézmény külső kapcsolatai

5.1. Az intézmény legfontosabb partnerei

5.1.1. Elvárás	<p><i>Az intézmény pedagógiai programjával összhangban a vezetés irányításával megtörténik a külső partnerek azonosítása, köztük a kulcsfontosságú partnerek kijelölése.</i></p> <p><i>A külső partnerek köre ismert az intézmény munkavállalói számára. (Forrás: Önértékelési kézikönyv ÓVODÁK SZÁMÁRA)</i></p>
A 2016/2017. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	<p><u>Kulcsfontosságú partnereink:</u> fenntartó, Halimbai Óvodásokért Alapítvány, Általános Iskola Halimba, Szülők közössége</p> <p><u>Egyéb, fontos partnereink:</u> Halimba Községért Közalapítvány, Gyermekjóléti Szolgálat (Galler- Mike Éva), Szalai Katalin védőnő, Dr. Dávid Éva háziorvos, Dr. Ligetes Melinda fogorvos, Nevelési Tanácsadó Ajka.</p>
A 8.21, 8.22, 8.26 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	A külső partnerek köre ismert az intézmény munkavállalói számára.

5.2. Az egyes partneri kapcsolatok tartalma

5.2.1. Elvárás	<p><i>Az intézmény az azonosított partnerekkel kapcsolatos tevékenységekről tartalomleírással is rendelkezik.</i></p> <p><i>Az intézmény terveinek elkészítése során egyeztet az érintett külső partnerekkel.</i></p> <p><i>Rendszeresen megtörténik a kiemelt kulcsfontosságú partnerek igényeinek, elégedettségének megismerése.</i></p> <p><i>Az intézkedési tervek kialakításába és megvalósításába az intézmény bevonja külső partnereit.</i></p> <p><i>Rendszeres, kidolgozott és követhető az intézmény panaszkezelése. (Forrás: Önértékelési kézikönyv ÓVODÁK SZÁMÁRA)</i></p>
A 2016/2017. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	<p>Kulcsfontosságú partnereinkkel napi kapcsolatot tartunk fenn. A Szülők közössége évente három alkalommal tart megbeszélést az óvodavezetővel. A Gyermekjóléti Szolgálattal havonta találkozunk esetmegbeszélés során. A védőnő munkája egészségügyi</p>



	munkatervvel kapcsolódik az óvoda életéhez. Emellett az IPR működtetése során három havonta értékeliük közösen a hátrányos helyzetű gyerekek fejlődését (szülők, óvodapedagógusok, gyógy-pedagógus, védőnő, családgyógyozó).
A 8.27, 8.29, 8.36 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	Óvodánk az azonosított partnerekkel kapcsolatos tevékenységekről tartalomleírással is rendelkezik.

5.3. A partnerek tájékoztatása az intézmény eredményeiről

5.3.1. Elvárás	<i>Az intézmény vezetése a jogszabályban előírt módon eleget tesz tájékoztatási kötelezettségeinek. Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partnereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú). A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik. (Forrás: Önértékelési kézikönyv ÓVODÁK SZÁMÁRA)</i>
A 2016/2017. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A partnerek tájékoztatása szóbeli információátadással és digitális vagy papíralapú írásbeli tájékoztatással egyaránt megvalósul. Az óvoda rendezvényeire is rendszeresen meghívjuk partnereinket.

5.4. Az intézmény részvétele a közéletben (települési szint, járási/tankerületi szint, megyei szint, országos szint)?

5.4.1. Elvárás	<i>Az intézmény részt vesz a különböző társadalmi, szakmai szervezetek munkájában és a helyi közéletben. A pedagógusok és a gyermekek részt vesznek a különböző helyi/regionális rendezvényeken. Az intézmény kiemelkedő szakmai és közéleti tevékenységét elismerik különböző helyi díjakkal, illetve a díjakra történő jelölésekkel. (Forrás: Önértékelési kézikönyv ÓVODÁK SZÁMÁRA)</i>
A 2016/2017. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A helyi közélet aktív résztvevői vagyunk. Nagycsoportosaink szerepeltek az idők napján, iskolával közös Ki mit tud? -on. Az óvodapedagógusok Mikuláskor bábelőadással, Márton-napon, karácsonykor és húsvétkor játszóházzal kedveskedtek a falu összes gyermekének. A falusi gyermeknap a kultúrház, iskola és óvoda közös rendezésében valósult meg a Művelődési Ház udvarán. A dolgozók önkéntes munka során főztek az idők napjára, a családi egészségnapra. 2017.01.01-től az óvodai konyha a Hársfa Óvodával közös intézményt alkot. A korábbinál még hatékonyabb együttműködésben támogatjuk egymás munkáját.



6. A pedagógiai munka feltételei

6.1. Tárgyi, infrastrukturális feltételek

6.1.1. Az infrastruktúra értékelése az intézmény nevelési, fejlesztési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak tükrében

6.1.1.1. Elvárás	<i>Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé. Az intézmény rendelkezik a belső infrastruktúra fejlesztésére vonatkozó intézkedési tervvel, amely figyelembe veszi az intézmény képzési struktúráját, a nevelőmunka feltételeit és pedagógiai céljait. (Forrás: Önértékelési kézikönyv ÓVODÁK SZÁMÁRA)</i>
A 2016/2017. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Az óvoda felszereltsége nagyon jó. A kötelező eszközjegyzékben felsorolt óvodai eszközök 96 %-ával rendelkezünk. Eszközeink korszerűek, biztonságosak.
A 8.28 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	Óvodánkban rendszeresen felmérjük a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, a hiányzó tárgyi feltételeket pótoljuk.

6.1.2. A környezet kialakításában a környezettudatosság, környezetvédelem szempontjainak érvényesítése (Pl. szelektív hulladékgyűjtés.)

6.1.2.1. Elvárás	<i>A pedagógiai program környezeti nevelésről szóló fejezetében rögzített elvek és szempontok szerint tervezi és valósítja meg a megfelelő tárgyi környezet kialakítását. A környezetvédelmi szempontok megvalósulását folyamatosan ellenőrzi. (Forrás: Önértékelési kézikönyv ÓVODÁK SZÁMÁRA)</i>
A 2016/2017. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A szelektív hulladékgyűjtés a csoportszobákban is megvalósul. Az elhasznált papírt külön gyűjtjük, újrafelhasználjuk, vagy leadjuk. Ősszel a faleveleket a gyerekekkel összegyűjtjük, komposztáljuk. Tavasszal felhasználjuk a humuszt a veteményesünkben. Két darab szelektív hulladékgyűjtővel rendelkezünk, melyekbe a gyerekekkel közösen válogatjuk az újrahasznosításra kerülő hulladékot. Az óvoda teljes működése környezetbarát (világítás, fűtés, meleg víz, tisztítószer).
A 8.34 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	A környezetvédelmi szempontok megvalósulását folyamatosan ellenőrizzük.

6.1.3. Az intézményi tárgyi környezet értékelése a különleges bánásmódot igénylő gyermekek nevelésének, ismeretszerzésének, képességfejlesztésének, személyiségfejlesztésének tükrében

6.1.3.1. Elvárás	<i>Az intézmény rendelkezik rendszeres igényfelmérésen alapuló intézkedési tervvel. Arra törekszik, hogy az intézkedési tervnek megfelelő fejlesztés megtörténjen, és ehhez rendelkezésre állnak a megfelelő tárgyi eszköz-</i>
------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



	zök. (Forrás: Önértékelési kézikönyv ÓVODÁK SZÁMÁRA)
A 2016/2017. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A gyermekek személyiségfejlődését folyamatosan nyomon követjük, értékeljük. A rászoruló gyerekekkel saját fejlesztő pedagógusunk, alapozó terapeutánk, nyelv- és beszédfejlesztőnk foglalkozik fejlesztő szobában, fejlesztő játékok, eszközök segítségével. A személyi és tárgyi feltételek biztosítottak a különleges bánásmódot igénylő gyermekek ellátásához. A logopédiai fejlesztést utazó logopédus látja el. Az elmúlt évben februárig 1 fő, majd 2 fő SNI gyermek járt óvodánkba. Egyik gyermek heti 2x1 óra külön logopédiai és heti 1x1 óra gyógypedagógusi fejlesztésben részesült, másik gyermek 1x1 óra külön logopédiai és 2x1 óra gyógypedagógusi fejlesztést igényelt. A szükséges segítséget mindketten helyben megkapták. Egyikük fejlődése megfelelő, másik gyermek gyógypedagógiai intézményi ellátásra szorul. Az áthelyezési eljárás folyamatban van. Az érzelmi fejlesztést kutyás terápiával is kiegészítettük.

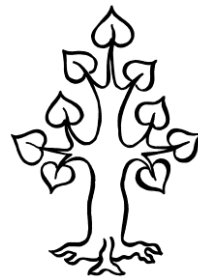
6.1.4. IKT- eszközök kihasználtságának jellemzői

6.1.4.1. Elvárás	<i>Az intézmény az IKT eszközeit rendszeresen alkalmazza a nevelő munkájában, az eszközök kihasználtsága, alkalmazásuk nyomon követhető. (Forrás: Önértékelési kézikönyv ÓVODÁK SZÁMÁRA)</i>
A 2016/2017. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Rendelkezünk számítógépekkel, fénymásolóval, nyomtatókkal, fényképezőgéppel, televízióval, DVD- lejátszóval, csoportonként CD magnóval. Az óvodapedagógusok ismerik az eszközök használati módját és szükség esetén alkalmazzák is ezeket a munkájuk során. Fényképezőgépünk elromlott az idén és nagy szükségünk volt egy laptopra. Az EJHA Egyesülettől kaptunk fényképezőgépet kölcsön, egy régi laptopot pedig ajándékba. Következő költségvetésünkben ezeket az eszközöket pótoljuk. Emellett az egyik irodai számítógép is elavult, cserére szorul.

6.2. Szervezeti feltételek

6.2.1. A pedagógus-továbbképzés preferált irányai

6.2.1.1. Elvárás	<i>Az intézmény rendelkezik továbbképzési programmal, melynek elkészítése a munkatársak bevonásával, az intézményi szükségletek és az egyéni életpálya figyelembe vételével történt. Az intézmény követi a továbbképzési programban, beiskolázási tervben leírtakat. (Forrás: Önértékelési kézikönyv ÓVODÁK SZÁMÁRA)</i>
A 2016/2017. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Továbbképzési programunk idén Borbély Éva képzését helyezte előtérbe, mert neki kell legrövidebb időn belül megszereznie a 120 óra kötelező továbbképzést. Két területen (zöld óvoda, gyermektánc) el is kezdte a képzést. A következő Csikainé Bauer Magdolna lesz. Őt követi Berzsényi-Simon Szilvia és Gyulovics-



	Marton Eszter. Emellett több ingyenes továbbképzésen is részt vett a nevelőtestület. Szecsődi Anett dajka konferencián járt Budapesten. Makkosné Balogh Adrienn élelmezésvezető pedig szakács végzettséget szerzett.
1.számú melléklet	Továbbképzéseink

6.2.2. Az intézmény szervezeti kultúrája, szervezetfejlesztési eljárások, módszereket alkalmazása

6.2.2.1.Elvárás	<i>Az intézmény vezetése személyesen és aktívan részt vesz a szervezeti és kultúra fejlesztésében. Az intézmény szervezeti kultúráját a közösen meghozott, elfogadott és betartott normák, szabályok jellemzik. Az intézményi tervek elkészítése az intézmény munkatársainak és partnereinek bevonásával történik. Az intézmény alkalmazotti közösségének munkájára, együttműködésére a magas szintű belső igényesség, hatékonyság jellemző. Az intézmény munkatársai gyűjtik és megosztják a jó pedagógiai gyakorlatokat az intézményen belül és kívül. Az intézmények munkatársai a továbbképzések tapasztalatait megosztják egymással, belső továbbképzési konzultációs programokat szerveznek. (Forrás:Önértékelési kézikönyv ÓVODÁK SZÁMÁRA)</i>
A 2016/2017. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Az intézmény alkalmazotti közösségének munkájára, együttműködésére a magas szintű belső igényesség, hatékonyság jellemző. Jó légkörben, összeforrt közösségben dolgozunk. Munkaidőn túl sok közösségépítő programot szervezünk együtt (színház, torna, sütés-főzés, karácsony, nőnap, kirándulás, névnapozás). Az intézmény munkatársai a továbbképzések tapasztalatait megosztják egymással, nevelőtestületi értekezleten mindig beszámolnak kollégáiknak a tanultakról.

6.2.3. Az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő munkájának értékelése

6.2.3.1.Elvárás	<i>Az intézmény számára fontosak a hagyományai, azok megjelennek az intézmény alapidokumentumaiban, tetten érhetők a szervezet működésében, és a nevelő munka részét képezik. Az intézményben dolgozók és külső partnereik ismerik és ápolják az intézmény múltját, hagyományait, nyitottak új hagyományok teremtésére. (Forrás:Önértékelési kézikönyv ÓVODÁK SZÁMÁRA)</i>
A 2016/2017. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A Halimbán élő bányász- és gyógynövényes kultusz életben tartói vagyunk. Gyógynövény specifikus zöld óvodaként működünk. Dr. Szalai Miklós hagyatékát ápoljuk és megismertetjük a felnővekvő generációval. Az Emlékházba kéthavonta látogat el mindhárom csoport. Hét alkalommal voltunk idén. Havonta teszünk kirándulásokat a környező természetbe. Hetente gondozzák a gyerekek az udvaron csoportjuk saját ágyását. A középsősök veteményesével beneveztünk a „Magyarország legszebb konyhakertje” versenybe. Naponta gondozunk szobanövényeket, halakat, teknőst tóban és akváriumban.



6.2.4. A feladatmegosztás, felelősség- és hatáskörmegosztás intézményi gyakorlata. A munkatársak bevonásának gyakorlata a döntés előkészítésbe, fejlesztésbe (és milyen témákban)

6.2.4.1. Elvárás	<i>A munkatársak felelősségének és hatáskörének meghatározása egyértelmű, az eredményekről rendszeresen beszámolnak. A feladatmegosztás a szakértelem és az egyenletes terhelés alapján történik. A felelősség és hatáskörök megfelelnek az intézmény helyi szabályozásában (SzMSz) rögzítetteknek, és támogatják az adott feladat megvalósulását. (Forrás: Önértékelési kézikönyv ÓVODÁK SZÁMÁRA)</i>
A 2016/2017. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A feladatok és a felelősség megoszlik a dolgozók között. Az óvodapedagógusok és a dajkák egyaránt állandó és egyszeri feladatokkal, megbízatásokkal dolgoznak. Egyenletes terhelésre törekszem. A felelősök önálló döntéseket hozhatnak. A nevelőtestület és az alkalmazottak állandó döntési hatásköreit az SZMSZ tartalmazza.

6.2.5. A pedagógusok innovációhoz való viszonyának értékelése

6.2.5.1. Elvárás	<i>Az intézmény munkatársai képességük, szakértelmük, érdeklődésük szerint javaslatokkal segítik a fejlesztést. Az intézmény pozitívan viszonyul a felmerült ötletekhez, megvizsgálja azok beilleszthetőségét a fejlesztési folyamatokba. Az intézmény lehetőségeket teremt az innovációt és a kreatív gondolkodást ösztönző műhelyfoglalkozásokra, fórumokra. A legjobb gyakorlatok eredményeinek bemutatására, követésére, alkalmazására nyitott a testület és az intézményvezetés. (Forrás: Önértékelési kézikönyv ÓVODÁK SZÁMÁRA)</i>
A 2016/2017. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A kis dolgozói létszám lehetővé teszi, hogy alaposan ismerjük egymás erősségeit. A dolgozók a hozzájuk közel álló területeken nyújtanak be újítási, módosítási javaslatokat, melyeket minden esetben megbeszélünk, majd lehetőség szerint beépítünk a napi munka gyakorlatába. Tavaly a kirándulások szervezésében vezettünk be változást, mely bevált, ezért így folytatjuk.
A 8.25 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	A konyha és óvoda összevonása miatt az SZMSZ változtatása vált szükségessé.

6.2.6. A humánerőforrás megfelelősége a pedagógiai céloknak

6.2.6.1. Elvárás	<i>Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő munka humánerőforrás szükségletéről. A humánerőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára. A pedagógiai munka megszervezésében, a feladatok elosztásában a szakértelem és az egyenletes terhelés kiemelt hangsúlyt kap. A pedagógusok végzettsége, képzettsége megfelel a nevelőmunka feltételeinek, az intézmény deklarált céljainak.</i>
------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



	<i>A vezetők felkészültek a pedagógiai munka irányításának, ellenőrzésének feladataira. (Forrás:Önértékelési kézikönyv ÓVODÁK SZÁMÁRA)</i>
A 2016/2017. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Valamennyi dolgozó rendelkezik az előírt iskolai végzettséggel. A magas gyermeklétszám miatt az állam lehetőséget biztosít nagyobb dolgozói létszám finanszírozására, mely megkönnyíti munkánkat. Az álláshelyek betöltöttek voltak az idén. 7 óvodapedagógus, 1 kisgyermekgondozó, 3 dajka és 1 pedagógiai asszisztens dolgozott a gyerekek között. A konyhai dolgozók létszáma is megfelelő volt: 1 ételmezésvezető, 2 szakácsnő, 2 közalkalmazott konyhalány, 2 közfoglalkoztatott konyhalány. Egy óvodapedagógus betegség miatt ősszel 3 hónapot volt távol. Helyettesítését ingyen túlórával oldottuk meg, felváltva. Borbély Éva óvodapedagógus 2017.06.06-tól Halimbától messze költözött, ezért felmondott. Kurucz Veronika lakóhelyéhez (Bazsi) közelebb kapott állást, 2017.08.31-én távozott. Állásuk betöltéséről pályázati kiírás útján gondoskodom 2017. szeptembertől. Egy szakácsnő 2017.08.01-től szintén munkahelyet változtatott, felmondott. A következő nevelési év kihívása az új dolgozók megtalálása és beilleszkedése lesz.
A 8.6, 8.8 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	Óvodánkban rendszeresen felmérjük a szükségleteket, reális képvel rendelkezünk a nevelő munka humánerőforrás szükségletéről. A pedagógusok végzettsége, képzettsége megfelel a nevelőmunka feltételeinek, az intézmény deklarált céljainak.

7. Az Óvodai nevelés országos alapprogramban elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés

7.1. Az Óvodai nevelés országos alapprogram céljai a pedagógiai programban

7.1.1. Elvárás	<i>Az intézmény pedagógiai programja összhangban áll az Óvodai nevelés országos alapprogrammal. A pedagógiai program a jogszabályi és tartalmi elvárásokkal összhangban fogalmazza meg az intézmény sajátos nevelési-oktatási feladatait, céljait. (Forrás:Önértékelési kézikönyv ÓVODÁK SZÁMÁRA)</i>
A 2016/2017. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Aktualizáltuk az SZMSZ-t a konyha és óvoda összevonását követően, a törvényi előírásoknak megfelelően. A módosított dokumentum elfogadása, közzététele megtörtént.

7.2. A pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok operacionalizálása, megvalósítása, intézményi eredmények



7.2.1. Elvárás	<p><i>Az intézmény folyamatosan nyomon követi a pedagógiai programjában foglaltak megvalósulását.</i></p> <p><i>Minden nevelési év tervezésekor megtörténik az intézmény tevékenységeinek terveinek ütemezése, ami az éves munkatervben és más fejlesztési, intézkedési tervekben rögzítésre is kerül.</i></p> <p><i>A tervek nyilvánossága biztosított.</i></p> <p><i>A tervekben (éves munkaterv, továbbképzési terv, ötéves intézkedési terv) jól követhetők a pedagógiai program kiemelt céljaira vonatkozó részcelok, feladatok, felelősök, a megvalósulást jelző eredménymutatók.</i></p> <p><i>A humán erőforrás képzési és fejlesztési tervek elkészítése az eredmények ismeretében, azokra épülve, annak érdekében történik, hogy a munkatársak szakmai tudása megfeleljen az intézmény jelenlegi és jövőbeli igényeinek, elvárásainak.</i></p> <p><i>A nevelést segítő eszközök és a nevelési módszerek kiválasztása és alkalmazása rugalmasan, a pedagógiai prioritásokkal összhangban történik. (Forrás: Önértékelési kézikönyv ÓVODÁK SZÁMÁRA)</i></p>
A 2016/2017. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Éves munkatervünk „eseményterv” és „zöld óvoda munkaterv” fejezetei tartalmazzák részletesen a nevelési év feladatainak ütemezését. Vállalt feladatainkat teljesítettük.

8. Alapító okirat szerinti feladatellátás jellemző adatai

Alapító okirat szerint ellátott feladat

8.1. adattábla

adat	Alapító okirat szerint ellátott feladat							
	óvodai nevelésben résztvevő összes fő	ebből a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése fő	ebből bölcsődés fő	Alapító okirat szerinti maximálisan felveszhető gyermeklétszám	Férőhely kihasználtság %	napi nyitva tartás tól-ig	napi nyitva tartási óra	Óvodai csoportok száma
2016.10.01. adat	71	1	3	70	101,4%	6.30-16.30	10	3
2015. 10.01. adat	70	0	3	70	100%	6.30-16.30	10	3
2014. 10.01. adat	72	1	3	70	102,85%	6.30-16.30	10	3



Feladat-ellátást jellemző adatok, férőhely kihasználtság

8.2 adattábla

Óvodásgyermekek létszám mutatói 2016/2017. nevelési év					
	01.szept	01.okt	31. dec	31. máj	31. aug
Óvodába járó gyermekek létszáma	65	71	75	75	75
Tényleges gyermeklétszám alapján meghatározott csoport átlaglétszám fő/csoport	22	24	25	25	25
SNI-vel felszorozott létszám	66	72	76	77	77
Bölcsődések létszáma az összesből	0	3	5	5	5
Bölcsődésekkel felszorozott létszám	66	75	81	82	82
bölcsődésekkel felszorozott gyermeklétszámmal számított csoport átlaglétszám: fő/csoport	22	25	27	27	27
Étkező gyermekek létszáma	65	71	75	75	75
Félnapos óvodás	0	0	0	0	0
Veszélyeztetett gy létszáma	17	19	19	13	13
A tényleges összlétszáma %	26%	27%	25%	17%	17%
Hátrányos helyzetű gy. Létszáma:	10	11	11	3	3
A tényleges összlétszáma %	15%	15%	15%	4%	4%
Ebből halmozottan hátrányos helyzetű	2	2	2	0	0
A tényleges összlétszáma %	3%	3%	3%	0	0

A gyermekek adatai

8.3. adattábla

adat	Nem magyar állampolgárságú gy létszáma	Nemek aránya		A gyermekek korösszetétele					
		fiúk	lányok	2 éves	3 éves	4 éves	5 éves	6 éves	7 éves
2016.10.01. adat	0								
2015. 10.01. adat	0								

Hársfa Óvoda és Egységes Óvoda-Bölcsőde

8452 Halimba Bányász utca 18.
Telefon és faxszám: 06/88-237 010
E-mail: harsfaovoda@vazsonykom.hu
OM azonosító: 202 586



2014. 10.01. adat	0								
-------------------	---	--	--	--	--	--	--	--	--

Az óvodai csoportok adatai

8.4 adattábla

sorsz	óvodai csoport neve	a csoport típusa (azonos életkorú, vegyes)	szept 1 létszám	október 1 létszám	május 31	augusztus 31	SNI fő	Bölcsődés fő
I. egységes óvoda- bölcsőde	Zsebibaba	azonos életkorú 2-3 év	6	12	18	18	0	5
II.	Kisvakond	azonos életkorú 4-5 év	27	27	26	26	2	0
III.	Micimackó	azonos életkorú 5-6-7 év	32	32	31	31	1	0

Felvételi adatok

8.5. adattábla

adat	beiratkozott gyermekek létszáma	Elutasított, Visszaléptetés Halasztást kérő gyermekek létszáma	A felvételt nyert gyermekek létszáma	felvételt nyert: Nemek aránya		Felvételt nyert: A gyermekek korösszetétele					
				fiúk	lányok	2 éves	3 éves	4 éves	5 éves	6 éves	7 éves
A 2017/2018. nevelési évre	39	12 (11E+1V)	27	16	11	5	19	3	0	0	0
A.2016/2017. nevelési évre	23	4 (3V+1H)	19	10	9	5	7	7	0	0	0
A.2015/2016. nevelési évre	24	8 (6E+2H)	16	9	7	5	8	3	0	0	0

Intézményszervezet, vezetési szerkezet, álláshely összetétel

8.6. adattábla



Adat	Engedélyezett álláshe- lyek száma		Óvodai cso- portban fog- lalkoztatott óvodapeda- gógusok létszáma (fő)	1 pedagó- gusra jutó gyerme- kek lét- száma	Óvodai csoportban foglalkoztatott felső- fokú végzettségű óvo- dapedagógusok lét- száma (fő)		Engedélye- zett álláshe- lyek száma
	pedagó- gus	pedagógi- ai munkát közvetle- nül segítő			Nő	Férfi	
2016.10.01. adat	7	5	7	12	7	0	1
2015. 10.01. adat	7	5	7 (2016.01.0 1-től)	12	7	0	1
2014. 10.01. adat	7 (2015.0 1.01-től)	5	7 (2015.01.0 1-től)	12	7	0	1 (2015.01. 01-től)

Intézményvezetés

8.7. adattábla

adat	Óvodavezetés (név szerint)	
	Óvodavezető	Óvodavezető helyettes
2016. 10.01. adat	Kovács Attiláné	Babosné Hock Márta
2015. 10.01.. adat	Kovács Attiláné	Babosné Hock Márta

Nem pedagógus munkakörben dolgozók adatai

8.8. adattábla

Adat	nevelőmunkát közvetlenül segítő			óvoda- titkár	informati- kus	udvaros	konyhás
	dajka	pedagógiai asszisztens	kisgyer- mek- gondozó				
2016.10.01. adat álláshely	3	1	1	0	0	0	2 sza- kácsnő, 1 élel.v., 4konyha lány



2015. 10.01. adat álláshely	3	1	1	0	0	0	2 szakácsnő, 1 élel.v., 3 konyhalány
2014. 10.01. adat álláshely	3	1	1	0	0	0	2 szakácsnő, 1 élel.v., 3 konyhalány

Továbbképzés és pedagógus életpálya

8.9 adattábla

Adat	Vezetői szakvizsgával rendelkező óvoda-pedagógusok létszáma	Szakvizsgával rendelkezők létszáma	Egyéb, különleges végzettséggel rendelkezők létszáma	Fejlesztő pedagógusi végzettséggel rendelkezők létszáma	PED I sorolt pedagógusok létszáma	PED II sorolt pedagógusok létszáma	Gyakornokok létszáma	Mentorok létszáma
2016.10.01. adat	1	3	1	1	6	1	0	0
2015. 10.01. adat álláshely	1	3	1	1	5	1	1	1
2014. 10.01. adat álláshely	1	2	1 (alapozó terapeuta-2015.06.)	1	5	1 (2015. 01.01.)	1 (2015. 01.01.)	1 (2015. 01.01.)

Minősítő vizsga, minősítő eljárás adatai

8.10. adattábla

adat	Minősítő eljárás			
	Érintettek neve	A vizsga időpontja	A vizsga eredménye	Elért fokozat
2016/2017. nevelési év	Kovács Attiláné	2017.03.17.	97%	Ped.II.
2016/2017. nevelési év	Borbély Éva	2017.04.07.	91%	Ped.II.



2016/2017. nevelési év	Dorosziné Szántó Erika	2017.04.21.	94%	Ped.II.
2015/2016. nevelési év	Babosné Hock Márta	2016.02.25.	94%	Ped.II.

8.11. adattábla

adat	Minősítő vizsga			
	Érintettek neve	Az eljárás időpontja	Eredménye	Elért fokozat
2016/2017. nevelési év	0	-	-	-
2015/2016. nevelési év	1	2016.12.hó	Szülés miatt az eljárás felfüggesztve.	-

A vezetői feladatmegosztás

8.12. adattábla

adat	Óvodavezetés által ellátott feladatok, feladatmegosztás az SZMSZ és az éves munkaterv szerint	
	Intézményvezető heti tanóráinak száma (óvodapedagógus esetén óvodai foglalkozásainak száma) Az intézményvezető-helyettes heti tanóráinak száma (óvodapedagógus esetén óvodai foglalkozásainak száma)	
	Óvodavezető	Óvodavezető helyettes
2016. 10.01. adat	10	24
2015.10.01. adat	10	24

Szakmai munkaközösségek működése, feladatellátása

8.13. adattábla

adat	Szakmai munkaközösség működés					
	Megnevezése	A munkaközösség tagjainak a létszáma	munkaközösségi foglalkozáson résztvevők létszáma	keletkezett dokumentum megnevezése	iktatószáma	Intézményen kívüli résztvevők létszáma
dátum	0					

Tanköteles gyermekek ellátása

8.14. adattábla



Adat	08.31-ig a 6. életévét betöltők létszáma fő	az óvodai szakvélemény alapján a gyermek elérte az iskolába lépéshez szükséges fejlettséget,	hatodik életévét augusztus 31-ig betöltő gyermek óvodai nevelésben való további részvétele javasolt	szakértői bizottsági vizsgálatot kezdeményez a gyermek iskolába lépéshez szükséges fejlettségének megállapítása céljából annak eldöntésére, hogy az augusztus 31-ig a hetedik életévét betöltött gyermek részülhet-e további óvodai nevelésben.	iskolaérettségi vizsgálaton részt vett a nevelési tanácsadóban	iskolaérettségi vizsgálaton részt vettek közül elérte az iskolába lépéshez szükséges feltételt
2016/2017. adat	26	18	8	0	7	5
2015/2016. nevelési év	26	22	2	1	1	0
2014/2015. nevelési év	22	17	5	0	5	1

Gyermekbalesetek megelőzésére tett intézkedések, gyermekbalesetek száma

8.15. adattábla

Adat	A nyolc napon túl gyógyuló sérüléssel járó gyermekbalesetek száma	a fenntartó értesítése megtörtént	Súlyos gyermekbaleset száma	gyermekbalesetet követően megtett szükséges intézkedés	szülői szervezet, közösség képviselője részvételét a tanuló- és gyermekbaleset kivizsgálásában lehetővé tette az óvoda	a fenntartó értesítése megtörtént
2016/2017. nevelési év	0					
2015/2016. nevelési év	0					



2014/2015. nevelési év	0					
---------------------------	---	--	--	--	--	--

Az óvodai ünnepek, nevelés nélküli munkanapok, nyílt nap, óvodai rendezvények
8.16. adattábla

adat	Óvodai ünnepek, rendezvények					
	A program megnevezése	A program felelőse	A programon résztvevők létszáma gyerek(gy) fő	A programon résztvevők létszáma szülő (sz) fő	keletkezett dokumentum megnevezése, iktatószáma	A program értékelése (megfelelő vagy fejlesztendő terület...)
2016.09.21. 2016.09.28. 2016.11.15.	Csoportkirándulások, programok: Séta a faluban Tobozgyűjtő kirándulás Libás séta	I.csoport II.csoport III.csoport	- 23 gy. 28 gy.	- 16 sz. 9 sz.	a program forgatókönyve/reflexió Sz-1/2016. Sz-2/2016 Sz-3/2016	elmaradt kiváló kiváló
folyamatosan	Gyerekek születésnapja	óvónők, dajkák	75 gy.	-	Sz-4-1/2016	megfelelő
2016.09.14.	Papírgyűjtés az iskolával	óvónők, dajkák	55 gy.	10 sz.	Sz-4-2/2016	megfelelő
2016.09.27.	Dna TV Család-barát műsorában szerepeltünk	III.csoport	5 gy.	-	Sz-4-3/2016	kiváló
2016.10.25.	Állatok világnapja: Veszprémi Állatkert	II. és III.csoport	56gy.	-	Sz-5/2016	kiváló
2016.10.05.	Kismama Klub I.	Kovácsné	9 gy.	8 sz.	Sz-6/2016	megfelelő
2016.10.10.	Idősek napja	Babosné	24 gy.	25 sz.	Sz-7/2016	megfelelő
2016.10.12.	Diavetítő szakkör I.	Csikainé B.M.	7 gy.	5 sz.	Sz-8/2016	kiváló
2017.04.25.	Katasztrófa védelem világnapja-kiürítési gyakorlat	Borbély Éva	60 gy.	-	Sz-9/2017	megfelelő
2016.10.22.	1956-os forradalomra emlékezünk: projekt-hét	óvónők	58 gy.	-	Sz-10/2016	kiváló



2016.10.26.	Emlékházban jártunk I.	III.csoport	24gy.	-	Sz-11-1/2016	megfelelő
2016.10.27.	Emlékházban jártunk II.	II.csoport	20 gy.	-	Sz-11-2/2016	megfelelő
2016.11.02.	I. nevelés nélküli munkanap	Kovácsné	-	-	/2016.11.02.	megfelelő
2016.11.03.04.	„Nagy dia nap”	Babosné	28 gy.	-	Sz-11-3/2016	kiváló
2016.11.09.	Kismama Klub II.	Babosné, Gazdag Cs.	13 gy.	11 sz.	Sz-13-1/2016	kiváló
2016.11.09.	Márton-napi kézműves a Kultúrbán	B-S Szilvia, Dorosziné	40 gy.	32 sz.	Sz-13-2/2016	megfelelő
2016.11.10.	Elmetorna játékdélután iskolával	Babosné	8 gy.	8 sz.	Sz-13-3/2016	megfelelő
2016.11.16.	Diavetítő szakkör II.	Csikainé B.M.	10 gy.	9 sz.	Sz-14-1/2016	kiváló
2016.11.28.	Óvodai egészségnevelési program: Kézhigiéné	I. II. és III.csoport	67 gy.	-	Sz-14-2/2016	kiváló
2016.11.09.	Óvodai egészségnevelési program: Egészséges táplálkozás	II. és III.csoport	50 gy.	-	Sz-14-3/2016	kiváló
2016.11.07.	Óvodai egészségnevelési program: Aktív megküzdésselazulás	II. és III.csoport	48 gy.	-	Sz-14-4/2016	kiváló
2016.11.22.	Munkadélután szülőkkel	Szülői munkaközösség	-	10 sz.	Sz-15-1/2016	megfelelő
2017.01.17.	Logopédus előadása szülőknek az iskolaérettiségről	Babosné	-	20 sz.	Sz-15-2/2016	kiváló



2016.11.24.	Adventi munkadélután a Kultúrban	Kovácsné	-	8 sz.	Sz-16/2016	megfelelő
2016.12.04.	Részvétel adomány-gyűjtésben Mentőálmásnak (plüssmackó)	Kovácsné	-	10 sz.	Sz-17/2016	megfelelő
2016.12.06.	Mikulásváró mozizás	Babosné	52 gy.	-	Sz-18/2016	kiváló
2016.12.06.	Mikulás	Borbély Éva	63 gy.	55 sz.	Sz-19/2016	kiváló
2016.12.07.	Kismama Klub III.	Dorosziné	10 gy.	8 sz.	Sz-20/2016	megfelelő
2016.12.09.	Diavetítő szakkör III.	Kurucz Veronika	4 gy.	4 sz.	Sz-21/2016	fejlesztendő
2016.12.14.	Luca-nap	Babosné	58 gy.	-	Sz-22/2016	kiváló
2016.12.15.	Mézeskalács-sütés	Babosné	53 gy.	-	Sz-23-1/2016	kiváló
2016.12.14.	Karácsonyi kézműves a Kultúrban	Babosné	20 gy.	17 sz.	Sz-23-2/2016	megfelelő
2016.12.18.	Karácsonyvárás óvónők énekével	Kovácsné	49 gy.	-	Sz-24-1/2016	kiváló
2016.12.18.	Karácsony ajándék gyűjtés-osztás	Babosné	10gy. hozott – 13 gy. részére	-	Sz-24-2/2016	kiváló
2017.01.04.	Kismama Klub IV.	Borbély Éva	7 gy.	7 sz.	Sz-25/2017	megfelelő
2016.12.16.	Részvétel adomány-gyűjtésben: cipősdoboz akció - Mikulásgyár	III.csoport	32gy.	5 sz.	Sz-26/2016	megfelelő
2017.01.13.	Diavetítő szakkör IV.	Kurucz Veronika	4 gy.	3 sz.	Sz-27/2017	fejlesztendő
2017.02.08.	Kismama Klub V.	Kurucz Veronika	4 gy.	3 sz.	Sz-28/2017	megfelelő
2017.02.04.	Gyermekfar-sang	Kovácsné	58 gy.	86 sz.	Sz-29/2017	kiváló
2017.02.10.	Diavetítő szakkör V.	Kurucz Veronika	3 gy.	3 sz.	Sz-30/2017	fejlesztendő
2017.02.11.	Jótekonysági bál	Babosné	-	18 gyerek-től 35sz.	Sz-31/2017	kiváló
2017.02.15.	Fogorvosi szűrés	Kovácsné	58 gy.	-	Sz-32-1/2017	fejlesztendő



2017.03.02.	Leendő első-sők nyílt napja az iskolában	Babosné	17 gy.	16 sz.	Sz-32-2/2017	megfelelő
2017.03.01.	Kismama Klub VI.	B-S. Szilvia	5 gy.	5 sz.	Sz-33/2017	kiváló
2017.03.03.	Emlékházban jártunk III.	II. csoport	23 gy.	-	Sz-34/2017	kiváló
2017.03.09.	Diavetítő szakkör VI.	Kurucz Veronika	2 gy.	2 sz.	Sz-36/2017	fejlesztendő
2017.03.14.	1848.márc.15-re emlékezünk	Csikainé B.M.	52 gy.	-	Sz-37/2017	kiváló
	Víz napjára projekt:					
2017.03.01-14.	Rajzpályázat helyben	B-S. Szilvia	18 gy.	-	Sz-38/2017	kiváló
2017.03.17.	kirándulás Horgászta-vakhoz	II.csoport	23 gy.	7 sz.	Sz-39/2017	kiváló
2017.03.17.	kirándulás dombokra	I. csoport	15 gy.	5 sz.	Sz-40/2017	kiváló
2017.03.06.	kirándulás Horgászta-vakhoz	III. csoport	26 gy.	13 sz.	Sz-35/2017	kiváló
2017.03.16.	teknős akvárium berendezése	III.csoport	30 gy.	-	Sz-41-1/2017	kiváló
2017.03.06-17.	víz témájú társas és kézműves játékok	III.csoport	31 gy.	-	Sz-41-2/2017	kiváló
2017.03.06-17.	HAPPY-hét mozgalom: víztakarékosság	III.csoport	31 gy.	-	Sz-41-3/2017	kiváló
2017.03.06-17.	vizes kísérletek	III.csoport	31 gy.	-	Sz-41-4/2017	kiváló
2017.04.12.	Húsvéti kézműves a Kultúrban	Csikainé B.M.	19 gy.	18 sz.	Sz-42/2017	megfelelő
2017.04.10.		I.csoport	13 gy.	7 sz.		
2017.04.11.		II.csoport	23 gy.	9 sz.		
2017.04.12.	Nyílt nap	III.csoport	25 gy.	9 sz.	Sz-43/2017	megfelelő
2017.04.12.	Húsvét	óvónők	60 gy.	-	Sz-44/2017	megfelelő
2017.04.05.	Kismama Klub VII.	Babosné	4 gy.	3 sz.	Sz-45/2017	fejlesztendő
2017.04.12.	Diavetítő szakkör VII.	Kurucz Veronika	2 gy.	2 sz.	Sz-46/2017	fejlesztendő

Hársfa Óvoda és Egységes Óvoda-Bölcsőde

8452 Halimba Bányász utca 18.
Telefon és faxszám: 06/88-237 010
E-mail: harsfaovoda@vazsonykom.hu
OM azonosító: 202 586



2017.03.30 2017.04.06.	Óvodai Sportfesztivál elődöntő I.hely döntő II.hely	Babosné	10 gy.	10 sz.	Sz-47/2017	kiváló
2017.04.20.21.	Beiratkozás az iskolába	III.csoport	25 gy.	23 sz.	Sz-48/2017	megfelelő
2017.04.20.	Emlékházban jártunk IV.	II.csoport	21 gy.	-	Sz-49/2017	kiváló
2017.04.21.	Emlékházban jártunk V.	III. csoport	20 gy.	-	Sz-50/2017	kiváló
2017.04.24.	Föld napja: Kirándulás Kút völgybe	I.csoport és III.csoport	11 gy. 25 gy.	8 sz. 10 sz.	Sz-51-1/2017	kiváló
2017.04.24.	szemétszedés	I.csoport III.csoport	11 gy. 25 gy.	8 sz. 10 sz.	Sz-51-2/2017	kiváló
2017.04.24.	Fűfej-baba pályázat	Kovácsné	20 gy.	-	Sz-52/2017	
folyamatos	kertgondozás: - virágágyás - veteményes (Legszebb konyhakert-verseny) gyógynövényes kert	I.csoport	18 gy.			fejlesztendő
		II.csoport	26 gy.			kiváló
		III.csoport	31 gy.		Sz-53/2017	megfelelő
2017.05.17.18.	Beiratkozás az óvodába	Kovácsné	39 gy.	39 sz.	Sz-54/2017	megfelelő
2017.05.19.	Bölcsődés nyílt nap	Gazdag Csilla	4 gy.	4 sz.	Sz-55/2017	megfelelő
2017.05.08- 2017.05.24. 9 alk. 2017.05.16. 2017.05.17.	Úszótanfolyam, pancsolás pancsolás	III.csoport II.csoport I.csoport	17 gy. 20 gy. 10+11 gy.	- - -	Sz-56/2017	kiváló
2017.05.24.	Úszás bemutató	III.csoport	17 gy.	15 sz.	Sz-57/2017	kiváló
2017.05.05.	Anyák napja	óvónők	70 gy	140 sz.	Sz-58/2017	kiváló
2017.04.29.	Családi egészségnap	összes alkalmazott	20 gy.	20 sz.	Sz-59/2017	kiváló
2017.04.29.	Családi egészségnap, rajzverseny	Kovácsné	5 gy.	-	Sz-60/2017	kiváló
2017.05.08.- 2017.05.12.	Erdei óvodahét: kirándulás csoportonként lovakhoz, dombokra, Emlékházba	II.csoport I. ,II. és III.csoport III.csoport	19 gy. 15+26 gy. 29 gy. 26 gy.	- - - -	Sz-61/2017	fejlesztendő



2017.05.13.	Madarak-fák napja- kirándulás: Malomvölgy	Borbély Éva	29 gy.	56 sz.	Sz-62/2017	megfelelő
2017.05.10.	Diavetítő szakkör VIII.	Kurucz Veronika	2 gy.	2 sz.	Sz-63/2017	fejlesztendő
2017.05.08.	Kutyaterápiás bemutató	Kócsné V.Z.	67 gy.	6 sz.	Sz-64/2017	kiváló
2017.05.19.	Emlékházban jártunk VI:	I.csoport	13 gy.	-	Sz-65/2017	kiváló
2016.11.25. 2017.02.25. 2017.05.12.	Pegazus színház 3 előadása	Kovácsné	59 gy.	-	Sz-66/2017	kiváló
2017.05.30.	kirándulás a Veszprémi Állatkertbe	Babosné	67gy.	-	Sz-67/2017	kiváló
2017.06.02.	Gyermeknap	Kovácsné	63gy.	15 sz.	Sz-68-1/2017	megfelelő
2017.06.02.	„Zölden jobb” mozgalomhoz csatlakozás	Kovácsné	63gy.	15 sz.	Sz-68-2/2017	megfelelő
2017.06.02.	Évzáró	Kovácsné	58 gy.	48 sz.	Sz-69/2017	megfelelő
2017.05.19.	Ki mit tud? (tehetségműhelyek bemutatkozása Kultúrban)	Kovácsné	31 gy.	38 sz.	Sz-70/2017	kiváló
2017.05.26.	Falusi gyermeknap	Kovácsné	54 gy.	-	Sz-71/2017	kiváló
2017.06.12.	Légvár-nap	Kovácsné	48 gy.	8 sz.	Sz-72/2017	kiváló
2017.06.13.	Emlékházban jártunk VII.	II. csoport	20 gy.	-	Sz-73/2017	kiváló
2017.06.13.	Rajzpályázatok egész évben	B-S. Szilvia	27 gy.	-	Sz-74/2017	kiváló
2017.06.13.	Báb tehetségműhely	Kurucz Veronika	7 gy.	-	Sz-75/2017	kiváló
2017.06.13.	Gyermektánc tehetségműhely	Borbély Éva	16 gy.	-	Sz-76/2017	fejlesztendő
2017.06.13.	Zenei tehetségműhely	Csikainé B.M.	6 gy.	-	Sz-77/2017	kiváló
2017.06.13.	Rajz tehetségműhely	B-S. Szilvia	6 gy.	-	Sz-78/2017	kiváló
2017.06.13.	Elme-torna tehetségműhely	Kovácsné	4 gy.	-	Sz-79/2017	kiváló
2017.06.13.	Elme-torna	Kovácsné	31 gy.	-	Sz-80/2017	megfelelő



	szakkör					
folyamatos (heti 1)	Hittan	Kovácsné	12 gy.	-	Sz-81/2017	kiváló
folyamatos (heti 1)	Ovi-foci	Kovácsné	6 gy.	-	Sz-82/2017	fejlesztendő
folyamatos(heti 2)	Fejlesztő foglalkozások	Babosné	7 gy.	-	Sz-83/2017	kiváló
folyamatos(heti 2)	Alapozó terápia	Dorosziné	6 gy.	-	Sz-84/2017	kiváló
folyamatos (heti 1)	Kutyás terápia	Kovácsné	9 gy.	-	Sz-85/2017	kiváló
folyamatos (heti 1)	Nyelv-és beszédfejlesztés	Kurucz Veronika	9 gy.	-	Sz-86/2017	kiváló
folyamatos (heti 4x1 óra)	Logopédia	Mohos Mónika, Benedek Anett	9 gy.	-	Sz-87/2017	megfelelő

A belső ellenőrzés

8.17. adattábla

adat	Ellenőrzés					
	A ellenőrzés típusa	Az ellenőrzés tartalma	Az ellenőrzést végezte	Az ellenőrzött neve	keletkezett dokumentum megnevezése/ iktatószáma	Az ellenőrzés eredménye (megfelelő vagy a fejlesztendő terület)
2016.09.01.	tanügyi dokumentáció	csoport-napló, mulasztási napló megnyitása	Kovács Attiláné	Dorosziné Szántó Erika, Berzsenyi-Simon Szilvia, Gazdag Csilla (I.cs.)	csoport-napló/az óvodavezető látogatásai	megfelelő
2016.09.01.	tanügyi dokumentáció	csoport-napló, mulasztási napló megnyitása	Kovács Attiláné	Borbély Éva, Kurucz Veronika (II.cs.)	csoport-napló/az óvodavezető látogatásai	megfelelő
2016.09.01.	tanügyi dokumentáció	csoport-napló, mulasztási napló megnyitása	Kovács Attiláné	Babosné Hock Márta,	csoport-napló/az óvodavezető látogatásai	megfelelő



		si napló megnyitá- sa		Csikainé Bauer M. (III.cs.)	zető láto- gatásai	
2017.02.18.	Pedagógiai munka megvalósí- tásának ellenőrzése	foglalko- záslátogat ás (alapo- zó fejlesztés látoga- tása)	Kovács Atti- láné	Dorosziné Sz. Erika (alapozó fejlesztő)	csoport- napló/az óvodave- zető láto- gatásai	kiváló
2017.04.07.	Pedagógiai munka megvalósí- tásának ellenőrzése	foglalko- záslátogat ás (Minő- sítő eljá- rás kere- tében, bizottsági tagként)	Kovács Atti- láné	Borbély Éva (óvo- dapedagó- gus)	csoport- napló/az óvodave- zető láto- gatásai	kiváló
2017.04.21.	Pedagógiai munka megvalósí- tásának ellenőrzése	foglalko- záslátogat ás (Minő- sítő eljá- rás kere- tében, bizottsági tagként)	Kovács Atti- láné	Dorosziné Szántó Erika (óvoda- pedagó- gus)	csoport- napló/az óvodave- zető láto- gatásai	kiváló
2017.04.10.	Pedagógiai munka megvalósí- tásának ellenőrzése	foglalko- záslátogat ás (nyílt nap kere- tében)	Kovács Atti- láné	Dorosziné Szántó Erika (óvoda- pedagó- gus)	csoport- napló/az óvodave- zető láto- gatásai	kiváló
2017.04.11.	Pedagógiai munka megvalósí- tásának ellenőrzése	foglalko- záslátogat ás (nyílt nap kere- tében)	Kovács Atti- láné	Kurucz Veroni- ka(óvoda pedagó- gus)	csoport- napló/az óvodave- zető láto- gatásai	kiváló
2017.04.12.	Pedagógiai munka megvalósí- tásának ellenőrzése	foglalko- záslátogat ás (nyílt	Kovács Atti- láné	Babosné Hock Márta	csoport- napló/az óvodave-	kiváló



	tásának ellenőrzése	nap kere- tében)		(óvoda- pedagó- gus)	zető láto- gatásai	
2017.05.021.	Pedagógiai munka megvalósításának ellenőrzése	foglalkozáslátogatás (BECS látogatás keretében)	Kovács Atti- láné (+Kurucz Veronika)	Berzse- nyi- Simon Szilvia (óvoda- pedagó- gus)	csoport- napló/az óvodave- zető láto- gatásai	kiváló
2017.01.30.	tanügyi dokumen- táció	csoport- napló, mulasztá- si napló vezetése	Kovács Atti- láné	Dorosziné Sz. Erika, Berzse- nyi- Simon Szilvia, Gazdag Csilla (I.cs.)	csoport- napló/az óvodave- zető láto- gatásai	megfelelő, precíz
2017.01.30.	tanügyi dokumen- táció	csoport- napló, mulasztá- si napló vezetése	Kovács Atti- láné	Borbély Éva, Ku- rucz Ve- ronika (II.cs.)	csoport- napló/az óvodave- zető láto- gatásai	megfelelő, tudatos
2017.01.30.	tanügyi dokumen- táció	csoport- napló, mulasztá- si napló vezetése	Kovács Atti- láné	Babosné H.M., Csikainé B.M. (III.cs.)	csoport- napló/az óvodave- zető láto- gatásai	megfelelő, naprakész
havonta	munkafe- gyelem (adminiszt- ráció)	pénzkeze- lés	Kovács Atti- láné	Kócsné Vajai Zita		megfelelő
2017.01.30.	tanügyi dokumen- táció	nyelvi- kommu- nikációs fejlesztés dokumen- tumainak vezetése	Kovács Atti- láné	Kurucz Veronika	csoport- napló/az óvodave- zető láto- gatásai	megfelelő
2017.01.30.	tanügyi	báb tehet-	Kovács Atti-	Kurucz	csoport-	megfelelő



	dokumen- táció	ségműhel y doku- mentumai nak veze- tése	láné	Veronika	napló/az óvodave- zető láto- gatásai	
2017.01.30.	tanügyi dokumen- táció	fejlesztő foglalko- zások dokumen- tumainak vezetése	Kovács Atti- láné	Babosné Hock Márta	csoport- napló/az óvodave- zető láto- gatásai	megfelelő
2017.01.30.	tanügyi dokumen- táció	alapozó fejlesztés dokumen- tumainak vezetése	Kovács Atti- láné	Dorosziné Sz. Erika	csoport- napló/az óvodave- zető láto- gatásai	megfelelő
2017.06.12.	tanügyi dokumen- táció	csoport- napló, mulasztá- si napló, fejlődési napló vezetése	Kovács Atti- láné	Dorosziné Sz. Erika, Berzsenyi S.Szilvia, Gazdag Csilla (I.cs.)	csoport- napló/az óvodave- zető láto- gatásai	megfelelő,
2017.06.12.	tanügyi dokumen- táció	csoport- napló, mulasztá- si napló, fejlődési napló vezetése	Kovács Atti- láné	Borbély Éva, Ku- rucz ve- ronika, (II.cs.)	csoport- napló/az óvodave- zető láto- gatásai	megfelelő pontos, precíz
2017.06.12.	tanügyi dokumen- táció	csoport- napló, mulasztá- si napló, fejlődési napló vezetése	Kovács Atti- láné	Babosné H.M., Csikainé Bauer M. (III.cs.)	csoport- napló/az óvodave- zető láto- gatásai	megfelelő
2017.06.12.	tanügyi dokumen- táció	nyelvi- kommu- nikációs fejlesztés dokumen-	Kovács Atti- láné	Kurucz Veronika	csoport- napló/az óvodave- zető láto- gatásai	megfelelő



		tumainak vezetése				
2017.06.12.	tanügyi dokumen- táció	báb tehet- ségműhel- y doku- mentumai nak veze- tése	Kovács Atti- láné	Kurucz Veronika	csoport- napló/az óvodave- zető láto- gatásai	megfelelő
2017.06.12.	tanügyi dokumen- táció	tánc te- hetségmű hely do- kumentu mainak vezetése	Kovács Atti- láné	Borbély Éva	csoport- napló/az óvodave- zető láto- gatásai	hiányzik
2017.06.12.	tanügyi dokumen- táció	fejlesztő foglalko- zások dokumen- tumainak vezetése	Kovács Atti- láné	Babosné Hock Márta	csoport- napló/az óvodave- zető láto- gatásai	megfelelő
2017.06.12.	tanügyi dokumen- táció	alapozó fejlesztés dokumen- tumainak vezetése	Kovács Atti- láné	Dorosziné Sz. Erika	csoport- napló/az óvodave- zető láto- gatásai	megfelelő

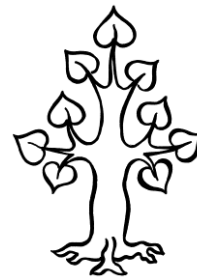
Pályázati tevékenység

8.18. adattábla

	Pályázat ki- írója	A pályázat írója	A pályázat címe	Megpá- lyázott összeg	Elnyert és elszámolt támogatás:
2016/2017. ne- velési év	Oktatási Hi- vatal	Kovács Attilá- né	„Esélyterem- tő Óvoda”	tovább- képzés, tárgyi esz- közök, programok finanszí- rozása	továbbké- pzés, tárgyi eszközök, programok finanszíro- zása
2016/2017. ne- velési év	Gyógypedag- ógiai Főis-	Kovács Attilá- né	„Jutalom vagyok”	szenzomo- toros szű-	szenzomo- toros szűrés



	kola „Jutalom vagyok” Alapítvány			rés az óvoda összes gyermekeinek	az óvoda összes gyermekének
2016/2017. nevelési év	Halimba Községért közalapítvány	Kovács Attiláné	Gyermeknapra	35 000 Ft	35 000 Ft
2016/2017. nevelési év	Diafilmgyártó Vállalat	Babosné	„Nagy Dia Nap”	diafilmek	különdíj: 15 db diafilm
2016/2017. nevelési év	Kovács Szilvia Karcag város alpolgármestere	felelős: Kovács Attiláné	Magyarország legszebb konyhakertje	„Legszebb közösségi kert” - cím	különdíj, tárgyjutalom
2016/2017. nevelési év	ÁNTSZ	Kovács Attiláné	Óvodai egészségfejlesztő program	5 foglalkozás	5 foglalkozás
2016/2017. nevelési év	Sportcsarnok Ajka	felelős: Babosné Hock Márta	II. Óvodai Sportfesztivál	helyezés, tárgyjutalom	elődöntő: I.hely, döntő: II.hely, értékes sportszerek, légvár egy napra
2016/2017. nevelési év	Fehér Tiborné Hódmezővásárhely	szervező: Kovács Attiláné	Ovis levelezős tanulmányi verseny	országosan jó szereplés a tét (a nyertes gyerekek könyvjutalomban részesültek: 7 fő)	országos 3. helyezés általános témakörből
2015/2016. nevelési év	TOP-1.4.1-15 A bölcsődei, illetve óvodai infrastruktúra-fejlesztése	Halimba Község Önkormányzata	Hársfa Óvoda és Egységes Óvoda- Bölcsőde kapacitásfejlesztése és bővítése	129 millió Ft	nem nyertünk
2016/2017. ne-	TOP-1.4.1-16	Halimba Köz-	Hársfa Óvoda	90 millió	elbírálás



velési év	A bölcsődei, illetve óvodai infrastruktúra-fejlesztése	ség Önkormányzata	és Egységes Óvoda- Bölcsőde kapacitásfejlesztése és bővítése	Ft	folyamatban
2016/2017. nevelési év	Bohócszínház Alapítvány	felelős: Berzsenyi-Simon Szilvia	Rajzpályázat: „Rajzolj egy bohócot!”	Játékok, rajzeszközök	nem nyertünk (1 gy. vett részt)
2016/2017. nevelési év	Sz.fehérvári Egyházmegyei Múzeum	felelős: Berzsenyi-Simon Szilvia	Rajzpályázat: Szent Márton ma	tárgyjutalom	nem nyertünk (2 gy. vett részt)
2016/2017. nevelési év	HáziPatika.com egészségügyi portál	felelős: Berzsenyi-Simon Szilvia	Rajzpályázat: Csodadoki	tárgyjutalom	nem nyertünk (5 gy. vett részt)
2016/2017. nevelési év	Mosoly kommandó Alapítvány	felelős: Berzsenyi-Simon Szilvia	Rajzpályázat: Betegség és Gyógyítás	ajándécsomag, Bohóc-doktor Show	nem nyertünk (2 gy. vett részt), oklevelet kaptunk
2016/2017. nevelési év	Pumukli Játékbolt Ajka	felelős: Berzsenyi-Simon Szilvia	Rajzpályázat: Hópelyhes karácsony	ajándékutalvány, játék	játékot nyertünk (2 gy. vett részt)
2016/2017. nevelési év		felelős: Berzsenyi-Simon Szilvia	Rajzpályázat: „Az én dajka nénim”		nem nyertünk (5 gy. vett részt)
2016/2017. nevelési év	József Attila Művelődési Ház Sopron	felelős: Berzsenyi-Simon Szilvia	Rajzpályázat: Bohócnapi rajzpályázat	tárgyjutalom	nem nyertünk (2 gy. vett részt)
2016/2017. nevelési év	Le Rendez-Vous Toyota	felelős: Berzsenyi-Simon Szilvia	Rajzpályázat: 11. Toyota Álomautó Rajzverseny	tárgyjutalom	nem nyertünk (4 gy. vett részt)
2016/2017. nevelési év	Országos Meteorológiai Szolgálat	felelős: Berzsenyi-Simon Szilvia	Rajzpályázat: „Felhők”	tárgyjutalom	nem nyertünk (4 gy. vett részt)
2016/2017. nevelési év	Sz.fehérvári Egyházmegyei Múzeum	felelős: Berzsenyi-Simon Szilvia	Rajzpályázat: „Anya és Egyház”	tárgyjutalom	nem nyertünk (4 gy. vett részt)
2016/2017. nevelési év	Magyar Posta Zrt.	felelős: Berzsenyi-Simon Szilvia	Rajzpályázat: A Posta jövője, a jövő	rajzeszközök	nem nyertünk (4 gy. vett részt)



			Postája		
2016/2017. nevelési év	Boomerang Csatorna, Digi Tv	felelős: Berzsenyi-Simon Szilvia	Rajzpályázat: Állati Óvoda	óvodai festés, állatkerti belépő	nem nyertünk (5 gy. vett részt)
2016/2017. nevelési év	BOOK24.hu	felelős: Berzsenyi-Simon Szilvia	Rajzpályázat: „Legyen az Ön gyermeke is mesekönyv illusztrátor!”	gyermek-könyv csomag	nem nyertünk (4 gy. vett részt)

Továbbképzések (külső, belső). Belső tudásmegosztás

8.19. adattábla

adat	Szakmai továbbképzések					
	Akkreditált továbbképzésben résztvevők létszáma	nem akkreditált továbbképzésben résztvevők létszáma	Tanúsítványok száma	Intézményi belső tudásmegosztás programok száma	Az intézményi belső tudásmegosztó programon résztvevők száma	A nevelőmunkát közvetlenül segítők továbbképzésen résztvevők száma
2016/2017. nevelési év	7 alkalom/8 fő	13 alkalom/15 fő	8 db	9	8	5
2015/2016. nevelési év	13 alkalom/13 fő	8 alkalom/22 fő	7 db	9	8	5

Ide tartozik még: 1.melléklet: Továbbképzéseink

Intézményi dokumentumok

8.20. adattábla

sorsz	A dokumentum megnevezése	Előterjesztő	Az előterjesztés ideje	Véleményezők köre	A dokumentum elfogadásának dátuma	Hatálybalépés ideje	Iktatószám
1.	éves munkaterv	Kovács Attiláné	2016.08.27	nevelőtestület, SzM, képviselő-testület	2016.08.27.	2016.09.01	265/2016. 11/719-4/2016.
2.	házi rend	Kovács Attiláné	2016.08.27	nevelőtestület, képviselő-testület	2016.08.27.	2016.09.01	



3.	továbbképzési program	Kovács Attiláné	2016.01.24	nevelőtestület, képviselő-testület	2016.01.24.	2015.02.05	30/2016. 11/131/2015.
4.	beiskolázási terv	Kovács Attiláné	2017.03.12	nevelőtestület, képviselő-testület	2017.03.12.	2017.04.01	
5.	PP	Kovács Attiláné	2015.08.26	nevelőtestület	2015.08.26.	2015.09.01	
6.	SZMSZ	Kovács Attiláné	2017.01.30	nevelőtestület, SZM részben	2017.01.30.	2017.02.01	

A fenntartóval való kapcsolat

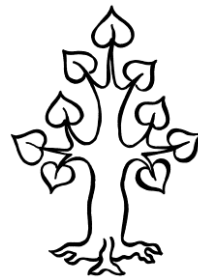
8.21. adattábla

dátum	A működés formája	Tartalma	Résztvevők köre	Keletkezett dokumentum	Iktatószám
2016.09.21.	Véleményezés	Éves munkaterv	Képviselő-testület	Határozat 11/719-4/2016.	205/2016.
2016.08.30	Engedélyezés	20 %-os csoportlétszám-emelés	Képviselő-testület	Határozat 11/719-1/2016.	186/2016.
2016.08.30	Engedélyezés	Indítható csoportok száma három	Képviselő-testület	Határozat 11/719-1/2016.	186/2016
2016.09.24	Költségvetés mérlegének elkészítése	Tételes pénzforgalmi adatok megbeszélése	Stampfné Varga Erika Gazdasági ügyintéző	Költségvetési mérleg	
2016.11.24.	Költségvetés mérlegének elkészítése	Tételes pénzforgalmi adatok megbeszélése	Stampfné Varga Erika Gazdasági ügyintéző	Költségvetési mérleg	246/2016.
2017.08.31	Elfogadás	Beszámoló	Képviselő-testület	Határozat	

A gyermeki fejlődés nyomon követése

8.22. adattábla

sorsz	A gyermeki fejlődés nyomon követése az alábbi dokumentáció szerint történt a 2016/2017. nevelési évben	A dokumentáció tartalma	Érintettek száma	Keletkezett dokumentum db száma	A dokumentáció készítésében résztvevők köre



1.	csoportnapló	gyermekcsoportok működésének adatai	3	3	7 óvodapedagógus
2.	gyermekek egyéni fejlődési dokumentációja	személyiséglap, fejlesztési terv, megvalósítás értékelése	75	2x75 (fél-évente)	7 óvodapedagógus
3.	szülői tájékoztató a gyermeki fejlődést nyomon követő dokumentáció alapján	személyiséglap, fejlesztési terv, megvalósítás értékelése aláírással igazolt elfogadása	75	2x75 (fél-évente)	7 óvodapedagógus

Külső-belső információáramlás

8.23. adattábla

adat	Külső-belső információáramlás					
	Az információ áramlás formája	A felelőse	A tartalma	keletkezett dokumentum megnevezése,	keletkezett dokumentum iktatószáma	Az információ áramlás értékelése (megfelelő vagy fejlesztendő terület...
2016.08.30.	tanévnyitó nevelési értekezlet	Kovács Attiláné	éves munkaterv, munkaidő, felelősök, feladatok	jegyzőkönyv	173/2016.	megfelelő
2016.11.02.	nevelési értekezlet (nevelés nélküli munkanap)	Kovács Attiláné	negyedéves értékelés	jegyzőkönyv	220/2016.	megfelelő
2016.12.03.	nevelési értekezlet	Kovács Attiláné	decemberi részletes eseményterv	jegyzőkönyv	254/2016.	megfelelő
2016.12.03.	dajka értekezlet	Kovács Attiláné	takarítási szabályzat beváltása	jegyzőkönyv	254/2016.	megfelelő
2017.01.12.	nevelési értekezlet	Kovács Attiláné	féléves értékelés	jegyzőkönyv	17/2017.	megfelelő
2017.02.03.	nevelési értekezlet	Kovács Attiláné	farsang, vezetői tanfelügyelet	jegyzőkönyv		megfelelő
2017.02.10.	dajka értekezlet	Kovács Attiláné	második félév feladatai	jegyzőkönyv		megfelelő
2017.03.02.	nevelési értekezlet	Kovács Attiláné	három minősítés	jegyzőkönyv		megfelelő



2017.04.07.	nevelési értekezlet	Kovács Attiláné	Kovács Attiláné minősítés tapasztalatai	jegyzőkönyv		megfelelő
2017.04.14.	dajka értekezlet	Kovács Attiláné	takarékossági intézkedések bevétele	jegyzőkönyv		megfelelő
2017.05.05.	nevelési értekezlet	Kovács Attiláné	gyermeknap, évzáró	jegyzőkönyv		megfelelő
2017.06.12.	tanévzáró nevelési értekezlet	Kovács Attiláné	beszámoló, évtérkékelés	jegyzőkönyv	144/2017.	megfelelő

A szülővel, szülői szervezettel való kapcsolattartás

8.24. adattábla

adat	A szülővel, szülői szervezettel való kapcsolattartás					
	A kapcsolat-tartás formája	A program felelőse	A programon résztvevők létszáma szülő (sz) fő	keletkezett dokumentum megnevezése,	keletkezett dokumentum iktató-száma	A program értékelése (megfelelő vagy fejlesztendő terület...)
2016.09.10.	I.szülői értekezlet	összes óvodaped.	54 sz.	jegyzőkönyv	173/2016.	megfelelő
2016.09. 11.	I.SZM gyűlés	Kovács Attiláné	9 sz.	jegyzőkönyv		megfelelő
2017.01.27.	II.SZM gyűlés	Kovács Attiláné	8 sz.	jegyzőkönyv		megfelelő
2017.01.28.	II. szülői értekezlet	összes óvodaped.	62 sz.	jegyzőkönyv	37/2017.	megfelelő
2017.05.11.	III. SZM gyűlés	Kovács Attiláné	6 sz.	jegyzőkönyv	109/2017.	megfelelő
2017.05.19.	III.szülői értekezlet	összes óvodaped.	58 sz.	jegyzőkönyv	118/2017.	megfelelő

A belső önértékelési rendszer

8.25 adattábla

adat	A belső önértékelési rendszer					
	Az önértékelés formája	A felelőse	A tartalma	keletkezett dokumentum megnevezése,	keletkezett dokumentum iktató-száma	értékelése (megfelelő vagy fejlesztendő terület...)
2017.02.	Vezetői önértékelés	Dorosziné Szántó Erika	Kovács Attiláné értékelése	vezetői önfejlesztési terv		megfelelő
2017.05.	Pedagógus	Dorosziné	B-S. Szilvia	pedagógus		megfelelő



	önértékelés	Szántó Erika	értékelése	önfejlesztési terv		
2017.06.	Intézményi önértékelés	Dorosziné Szántó Erika	Hársfa Óvoda értékelése	intézményi önértékelés évente kötelező elemei		megfelelő
2017.06.12.	Beszámoló nevelőtestületnek	Dorosziné Szántó Erika	Intézményi önértékelésen belül 2016/2017-ben elvégzett munka	beszámoló elvégzett munkáról		megfelelő

Az óvoda-iskola átmenet támogatása

8.26 adattábla

adat	Az óvoda-iskola átmenet támogatása					
	A formája	Tartalom	Felelős	Létszám szülő (sz) fő gyerek (gy) fő	keletkezett dokumentum, megnevezése iktatószáma	Értékelése (megfelelő vagy fejlesztendő terület...)
2016.10.10.	Idősek napján együtt szerepelünk az iskolásokkal	Közös fel-lépés	Babosné	19 gy 15 sz.	Sz-11/2016	megfelelő
2016.12.06.	Mikulásműsor a Kultúr-házban	Közös él-mény	Borbély Éva	63 gy. 55 sz.	Sz-15/2016	kiváló
2016.12.14.	Luca-napon az iskolások adnak műsort az óvodában	Közös ün-nep	Babosné	48 gy.	Sz-16/2016	kiváló
2017.03.02.	Leendő első-sők nyílt napja az isko-lában	Egész dél-előtt az iskolával ismerke-dünk	Babosné	17 gy. 15 sz.	Sz-44/2017	kiváló
2016.11.25. 2017.02.25. 2017.05.12.	Pegazus szín-ház 3 előadá-sa	Közös szín-házlátogatás	Kovácsné	57 gy.	Sz-53/2017	kiváló
2017.06.02.	Gyermeknap	Meghívjuk az óvodába az első-söket	Kovácsné	66 gy. 15 sz.	Sz-57/2017	kiváló
2017.05.26.	Falusi gyer-meknap	Közös él-mény	Kovácsné	42 gy.	Sz-59/2017	kiváló
2017.06.12.	Légyvár-nap	Meghívjuk az óvodába az első-söket	Kovácsné	48 gy.	Sz-72/2017	kiváló

8452 Halimba Bányász utca 18.
Telefon és faxszám: 06/88-237 010
E-mail: harsfaovoda@vazsonykom.hu
OM azonosító: 202 586



folyamatosan	Az iskola tornatermébe járunk heti kétszer tornázni	Mozgás-élmény, helyi ismeret	Babosné	31 gy.		kiváló
--------------	-----------------------------------------------------	------------------------------	---------	--------	--	--------

Külső kapcsolatok

8.27. adattábla

adat	Külső kapcsolatok					
	Külső partner	A kapcsolat formája	Felelős	Résztvevők létszáma	A keletkezett dokumentum megnevezése, iktatószáma	értékelés (megfelelő vagy fejlesztendő terület...)
2016.09.24.	Védőnő	Védőnővel közösen készített óvodai, egészségügyi munkaterv	Szalai Katalin védőnő, Kovács Attiláné óvodavezető	2 fő (felnőtt)	184/2016.09.24.	megfelelő
2016.11.10.	Klinger Magdolna bölcsődei mentor	egyéni konzultáció intézményfejlesztés témakörben (lehetőségeink bölcsődefejlesztés terén)	Klinger Magdolna, Kovács Attiláné	2 fő (felnőtt)		megfelelő
2016.11.20.	Magyar Államkincstár	Normatíva ellenőrzés	Stampfné Varga Erika, Kovács Attiláné	4 fő (felnőtt)		megfelelő
2016.11.28.	ÁNTSZ	Óvodai egészségnevelési program: Kézhigiéné	Vp. Megyei Kormányhivatal Járványügyi Osztály: Kothenczné D. Ildikó, Kovács Attiláné	67 gy.	Sz-14-2/2016	kiváló
2016.11.09.	ÁNTSZ	Óvodai egészségnevelési program: Egészséges táplálkozás	Vp. Megyei Kormányhivatal Járványügyi Osztály: Kothenczné D. Ildikó, Kovács Attiláné	50 gy.	Sz-14-3/2016	kiváló
2016.11.07.	ÁNTSZ	Óvodai egészség-	Vp. Megyei Kormányhiva-	48 gy.	Sz-14-4/2016	kiváló



		nevelési program: Aktív megküzdés-ellazulás	tal Járványügyi Osztály: Kothenczné D. Ildikó, Kovács Attiláné			
2017.05.18.	ÁNTSZ NÉBIH	Főzőkonyha közegészségügyi körülményeinek felmérése	Szily Petra, Kovács Attiláné	3 fő (felnőtt)	214/2017.05.18.	megfelelő
2017.04.25.	Tisza Park Kft.	játszódudvar kötelező, időszakos ellenőrzése	ellenőr, Kovács Attiláné	2 fő (felnőtt)		megfelelő
2017.05.12.	Kovácsné Tobak Márta szaktanácsadó	egyéni konzultáció intézményfejlesztés témakörben (int. tanfel. látogatás segítése)	Kovácsné Tobak Márta, Kovácsné	2 fő (felnőtt)		megfelelő
folyamatos	Halimbai Óvodásokért Alapítvány	anyagi támogatás, adók 1%-a	Babosné			kiváló
folyamatos	Halimba Községért Közalapítvány	anyagi támogatás	Kovácsné			kiváló

Ide tartozik még: 3. melléklet: Támogatóink, segítőink

Tárgyi eszközfejlesztés (Eszköz és felszerelésjegyzéknek való megfelelés)

8.28. adattábla

sorsz	Az eszközfejlesztés helyszíne	Eszköz megnevezése	darabszáma	Értéke
1.	csoportszoba I., II., III. csoport	elhasználódott játékok, eszközök pótlása	40	200 000 Ft
2.	csoportszoba I., II., III. csoport	falfestés	3 csoportban	100 000 Ft
3.	csoportszoba I. csoport	redőny az ablakokra	6	67 000 Ft (báli bevétel)

Gyermekevédelmi feladatok

8.29. adattábla

adat	Gyermekevédelmi feladatok
------	---------------------------



	Tevékenység	Tartalom	Felelős	A résztvevők létszáma szülő (sz) fő pedagógus (p) fő	A keletkeztetett dokumentum megnevezése, iktatószáma	Értékelés (megfelelő vagy fejlesztendő terület...)
2016.09.17.	Tájékoztató	jelzőrendszeri megbeszélések időpontjai	Galler-Mike Éva gyermekjóléti szolgálat vezetője	2 fő	179/2016.09.17.	465-5/2016. megfelelő
2016.09.24.	Jelzőrendszeri megbeszélés Halimba	esetmegbeszélés	Galler-Mike Éva gyermekjóléti szolgálat vezetője	3 fő		megfelelő
2016.11.03.	IPR	11 fő hátrányos helyzetű gyermek fejlődéséről tanácskozás és szülői tájékoztatás	Kovács Attiláné	7 szülő, 6 óvodapedagógus, védőnő, családgondozó, gyógypedagógus		megfelelő (1 szülő nem jött el)
2016.11.05.	Jelzőrendszeri megbeszélés Halimba	esetmegbeszélés	Galler-Mike Éva gyermekjóléti szolgálat vezetője	4 fő		megfelelő
2016.12.03.	Jelzőrendszeri megbeszélés Halimba	esetmegbeszélés	Galler-Mike Éva gyermekjóléti szolgálat vezetője	4 fő		megfelelő
2016.12.01.	Jelzőrendszeri megbeszélés (Szócról)	esetmegbeszélés Nyírádon	családgondozó	4 fő		megfelelő
2017.08.18.	Jelzőrendszeri megbeszélés (Szócról)	esetmegbeszélés Nyírádon	családgondozó	4 fő		megfelelő
2016.12.15.	Karácsonyi ajándék rászoruló családoknak	Óvodások családjaitól játékok gyűjtése, osztása	Babosné	1 fő (9 családnak)		kiváló
2017.02.20.	Meghívó, beszámoló kérelme	Gyermekevértékelő tanácskozás	Babosné Hock Márta	2 fő	57/2017.	405/2017. kiváló
2017.02.25.	Gyermekevértékelő tanácskozás	Beszámoló a 2016. év gyermekevértékelő tevékenységéről	Babosné Hock Márta	10 fő		megfelelő



2017.02.21.	Szakmaközi megbeszélés	Előadások, statisztikai elemzések a gyermekvédelem témakörében Ajkán	Kovács Attiláné, Babosné Hock Márta	50 fő		megfelelő
2017.02.03.	IPR	3 fő hátrányos helyzetű gyermek fejlődéséről tanácskozás és szülői tájékoztatás	Kovács Attiláné	2 szülő, 2 óvodapedagógus, védőnő, családgyógyozó		megfelelő
2017.03.02.	Tájékoztató	jelzőrendszeri megbeszélések időpontjai	Galler-Mike Éva gyermekjóléti szolgálat vezetője	2 fő	57/2017.03.02.	406/2017. megfelelő
2017.04.09.	Jelzőrendszeri megbeszélés	esetmegbeszélés	Galler-Mike Éva gyermekjóléti szolgálat vezetője	3 fő		megfelelő
2017.05.07.	Jelzőrendszeri megbeszélés	esetmegbeszélés	Galler-Mike Éva gyermekjóléti szolgálat vezetője	3 fő		megfelelő
2017.06.09.	IPR	3 fő hátrányos helyzetű gyermek fejlődéséről tanácskozás és szülői tájékoztatás	Kovács Attiláné	2 szülő, 2 óvodapedagógus, védőnő, családgyógyozó		megfelelő (1 szülő nem jött el-igazoltan távol)
2017.06.11.	Jelzőrendszeri megbeszélés	esetmegbeszélés	Galler-Mike Éva gyermekjóléti szolgálat vezetője	4 fő		megfelelő

Sajátos nevelési igényű gyermekek ellátása

8.30. adattábla

adat	Sajátos nevelési igényű gyermekek ellátása					
	Tevékenység	Tartalom	Felelős	A résztvevők létszáma szülő (sz) fő	A keletkezett dokumentum megnevezése, iktatószáma	Értékelés (megfelelő vagy fejlesztendő)



				pedagógus (p) fő gyermek (gy)		terület...
2016.09.10.hó	Gyógypedagógiai fejlesztő óra biztosítása	S.Anita gyógypedagógus tevékenysége	Kovács Attiláné	1 gy.	237/2016.11.14.	kiváló
2016.11.hó	Gyógypedagógiai fejlesztő óra biztosítása	S.Anita gyógypedagógus tevékenysége	Kovács Attiláné	1 gy.	252/2016.11.28.	kiváló
2016.12.hó	Gyógypedagógiai fejlesztő óra biztosítása	S.Anita gyógypedagógus tevékenysége	Kovács Attiláné	1 gy.	269/2016.12.18.	kiváló
2017.01.hó	Gyógypedagógiai fejlesztő óra biztosítása	S.Anita gyógypedagógus tevékenysége	Kovács Attiláné	1 gy. (2017.02.01 a szerződés felmondása a gyermek elköltözött)	41/2017.02.05.	kiváló
2017.02.11.	Kontroll vizsgálat segítése	Pedagógiai vélemény készítése	Babosné H.M.	1 gy.	44/2017.02.11.	megfelelő
2017.03.hó	Gyógypedagógiai fejlesztő óra biztosítása	S.Anita gyógypedagógus tevékenysége	Kovács Attiláné	1 gy. (újabb SNI gyermek)	74/2017.04.02.	kiváló
2017.03.hó	Egyéni logopédiai óra biztosítása	B. Anett logopédus tevékenysége	Kovács Attiláné	1 gy. (újabb SNI gyermek)	74/2017.04.02.	kiváló
2017.04.hó	Gyógypedagógiai fejlesztő óra biztosítása	S.Anita gyógypedagógus tevékenysége	Kovács Attiláné	1 gy.	99/2017.04.30.	kiváló
2017.04.hó	Egyéni logopédiai óra biztosítása	B. Anett logopédus tevékenysége	Kovács Attiláné	1 gy.	99/2017.04.30.	kiváló
2017.05.hó	Gyógypedagógiai fejlesztő óra biztosítása	S.Anita gyógypedagógus tevékenysége	Kovács Attiláné	2 gy. (+1 új SNI gyermek)	123/2017.05.27.	kiváló
2017.05.hó	Egyéni logopédiai óra biztosítása	B. Anett logopédus tevékenysége	Kovács Attiláné	2 gy.	123/2017.05.27.	kiváló



PR, marketing feladatok ellátása (intézménymenedzselés, képviselet)

8.30. adattábla

adat	PR, marketing feladatok					
	Tevékenység	Tartalom	Felelős	Keletkezett dokumentum megnevezése	Téma	Értékelés (megfelelő vagy fejlesztendő terület...)
2016.09.27.	intézmény népszerűsítése	szereplés a Duna Televízióban	Kovács Attiláné	Család-barát műsor	gyógynövényes tevékenységeink	kiváló
2016.09.hó	intézmény népszerűsítése	publikálás	Kovács Attiláné	újságcikk Halimbai Hírek	Bemutatózik a Szülői Munkaközösség	megfelelő
2016.09.hó	intézmény népszerűsítése	publikálás	Kovács Attiláné	újságcikk Halimbai Hírek	A Duna Tévé Család-barát című műsorában járunk	megfelelő
2016.11.20.	intézmény népszerűsítése	tájékoztatás az Algyőről érkezett delegációnak	Kovács Attiláné	-	gyógynövényes tevékenységeink	megfelelő
2016.11.hó	intézmény népszerűsítése	publikálás	Kovács Attiláné	újságcikk Halimbai Hírek	Mikulás az óvodában	megfelelő
2017.02.hó	intézmény népszerűsítése	publikálás	Kovács Attiláné	újságcikk Halimbai Hírek	Óvodai jótékonybál a közösségépítésért	megfelelő
2017.02.hó	intézmény népszerűsítése	publikálás	Borbély Éva	újságcikk Halimbai Hírek	Ovisok farsangja	megfelelő
2017.04.hó	intézmény népszerűsítése	publikálás	Babosné Hock Márta	újságcikk Halimbai Hírek	Óvodásaink sikere az Ajkán megrendezett II. Óvodás Sportfesztiválon	megfelelő
2017.04.hó	intézmény népszerűsítése	publikálás	Csikainé Bauer Magdolna	újságcikk Halimbai Hírek	A Víz Világnapja	megfelelő
2017.04.hó	intézmény népszerűsítése	publikálás	Kurucz Veronika	újságcikk Halimbai Hírek	Kertészkedés az óvodában	megfelelő



2017.05.hó	intézmény népszerűsítése	publikálás	Dorosziné Szántó Erika	újságcikk Halimbai Hírek	Gyermeknap és évzáró az óvodában	megfelelő
2017.05.hó	intézmény népszerűsítése	publikálás	Borbély Éva	újságcikk Halimbai Hírek	Madarak és Fák Napja	megfelelő
2017.07.hó	intézmény népszerűsítése	publikálás	Berzsenyi-Simon Szilvia	újságcikk Halimbai Hírek	Kirándulás a szőci Kút-völgybe a Föld Napja alkalmából	megfelelő

Tehetséggondozó programok, tevékenység

8.31. adattábla

adat	Tehetséggondozó programok, tevékenység					
	Tevékenység	Tartalom	Felelős	A résztvevők létszáma szülő (sz) fő pedagógus (p) fő gyermek (gy)	keletkezett dokumentum iktatószáma	Értékelés (megfelelő vagy fejlesztendő terület...)
2016.09.hó	Kérdőív	Tájékoztató szülők-től	Dorosziné, B-S Szilvia, Gazdag Csilla	18 gy.	tehetséggondozási napló 2016/2017.	megfelelő
2016.12.hó	Befogadás értékelése	Tájékoztató gyermekekről	Dorosziné, B-S Szilvia, Gazdag Csilla	18 gy.	tehetséggondozási napló 2015/2016.	megfelelő
2017.05.hó	Gyermektűkör	Gyermekmegismerés tehetséggondozás szempontjából	Dorosziné, B-S Szilvia, Gazdag Csilla	13 gy.	tehetséggondozási napló 2016/2017.	megfelelő
2017.01.hó	Gyermektűkör	Gyermekmegismerés tehetséggondozás szempontjából	Borbély Éva, Kurucz Veronika	26 gy.	tehetséggondozási napló 2016/2017.	megfelelő
2017.05.hó	Gyermektűkör	Gyermekmegismerés tehetséggondozás szempont-	Borbély Éva, Kurucz Veronika	26 gy.	tehetséggondozási napló 2016/2017.	megfelelő

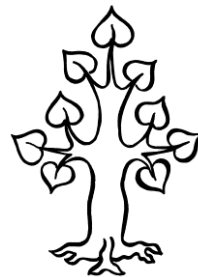


		jából				
2016.09. hó	Műhelybe sorolás	A 2 éven át megfigyelt gyerekek besorolása az 5 tehetség- műhelybe	Babosné, Kovácsné, Csikainé	32 gy.	tehetség-gondozási napló 2016/2017	megfelelő
2016.09. hó	Szülők tájékoztatása	Előkészítő munka	Borbély Éva, Kurucz Veronika, B-S Szilvia, Csikainé, Kovácsné	32 gy.	tehetség-gondozási napló 2016/2017	megfelelő
2016.10. hótól	Műhelyek működtetése	5 műhely indítása	Borbély Éva, Kurucz Veronika, B-S Szilvia, Csikainé, Kovácsné	32 gy.	tehetség-gondozási napló 2016/2017	megfelelő
2017.05. hó	Beszámolás az éves munkáról	Fellépés, kiállítás	Borbély Éva, Kurucz Veronika, B-S Szilvia, Csikainé, Kovácsné	31 gy.	tehetség-gondozási napló 2016/2017	megfelelő (kivétel 1 fő, helyette Babosné)

Az egészséges életmódra neveléssel kapcsolatos programok, tevékenység

8.32. adattábla

adat	Az egészséges életmódra neveléssel kapcsolatos programok, tevékenység					
	Tevékenység	Tartalom	Felelős	A résztvevők létszáma szülő (sz) fő pedagógus (p) fő gyermek (gy)	keletkezett dokumentum, iktatószáma	Értékelés (megfelelő vagy fejlesztendő terület...)
2016.09.24.	Közös tervező munka	Védőnővel közösen készített óvodai, egészségügyi munkaterv	Szalai Katalin védőnő, Kovács Attiláné óvodavezető	2 fő (felnőtt)	184/2016.09.24.	megfelelő
2016.11.28.	Közös prevenció, nevelő munka	ÁNTSZ Óvodai egészségnevelési	Vp. Megyei Kormányhivatal Járványügyi Osztály: Kot-	67 gy.	Sz-14-2/2016	kiváló



		program: Kézhigiéne	henczné D. Ildikó, Kovács Attiláné			
2016.11.09.	Közös pre- venció, ne- velő munka	ÁNTSZ Óvodai egészség- nevelési program: Egészséges táplálkozás	Vp. Megyei Kormányhiva- tal Járványügyi Osztály: Kot- henczné D. Ildikó, Kovács Attiláné	50 gy.	Sz-14- 3/2016	kiváló
2016.11.07.	Közös pre- venció, ne- velő munka	ÁNTSZ Óvodai egészség- nevelési program: Aktív meg- küzdés- ellazulás	Vp. Megyei Kormányhiva- tal Járványügyi Osztály: Kot- henczné D. Ildikó, Kovács Attiláné	48 gy.	Sz-14- 4/2016	kiváló

Ide tartozik még: 2. melléklet: Zöld Óvoda munkaterv megvalósítása

A környezettudatos magatartásra neveléssel kapcsolatos programok, tevékenység
8.33. adattábla

adat	<i>A környezettudatos magatartásra neveléssel kapcsolatos programok, tevékenység</i>					
	Tevékenység	Tartalom	Felelős	A résztve- vők létszá- ma szülő (sz) fő pedagógus (p) fő gyermek (gy)	keletkezett dokumen- tum, iktató- száma	Értékelés (megfelelő vagy fejlesz- tendő terü- let...
folyamatos	szelektív hulladékgyűj- tés	műanyag flakonok gyűjtése, taposása, gyűjtő- edénybe helyezése	Kovácsné	31 gy.		fejlesztendő
folyamatos	szelektív hulladékgyűj- tés	papírgyűj- tés, szemét- szedés, elektromos hulladék- gyűjtés	Kovácsné	75 gy. 7 ped.		megfelelő
folyamatos	Zöld faliújság készítése	zöld jeles napokról tájékozta-	Kovácsné	75 gy. 7 ped. 75 sz.		megfelelő



		tunk képekben				
2016.október	komposztálás	fálevél-gereblyezés	dajkák	75 gy. 12 felnőtt		megfelelő
folyamatos	kertészkedés	I.cs: virágos kert	Dorosziné	18 gy.		fejlesztendő
folyamatos	kertészkedés	II.cs: veteményes	Kurucz V.	26 gy.		kiváló
folyamatos	Csatlakozás a „M.o. konyhakertje” mozgalomhoz	II.csop. kertészkedés, betakarítás	Kurucz V.	26 gy.		kiváló (Különdíjasok lettünk, kerti szerszámokat nyertünk.)
2017.06.02.	„ZÖLDEN JOBB!”	országos környezetvédelmi akcióhoz csatlakozás	Kovácsné	75 gy.		kiváló
folyamatos	kertészkedés	III.cs: gyógynövény tanösvény	Babosné	31 gy.		fejlesztendő
folyamatos	kirándulások	környezetben vizsgálódás	Kovácsné	75 gy.		megfelelő

Ide tartozik még: 2. melléklet: Zöld Óvoda munkaterv megvalósítása

A gyermekek rendszeres egészségügyi vizsgálatának megszervezése

8.34. adattábla

adat	Tehetséggondozó programok, tevékenység					
	Tevékenység	Tartalom	Felelős	A résztvevők létszáma	keletkezett dokumentum, iktatószáma	Értékelés (megfelelő vagy fejlesztendő terület...)
2016/2017.	általános egészségügyi vizsgálat	házi orvos vizsgálata	Kovács Attiláné	75 gy.	csoportnaplóban jelezve	megfelelő
2016/2017.	szemészeti szűrővizsgálat	védőnői vizsgálat	Kovács Attiláné	75 gy.	csoportnaplóban jelezve	megfelelő
2016/2017.	fogászati szűrés	fogorvos vizsgálata	Kovács Attiláné	75 gy.	csoportnaplóban jelezve	megfelelő

A nyári időszak pedagógiai tevékenységének értékelése, programok

8.35. adattábla



adat	A nyári időszak pedagógiai tevékenységének értékelése, programok					
	Tevékenység	Tartalom	Felelős	A résztvevők létszáma	keletkezett dokumentum, iktatószáma	Értékelés (megfelelő vagy fejlesztendő terület...
2017.06.01-2017.08.31.	nyári napi-rend megvalósítása	több szabad élményszerzés	Kovács Attiláné	75 gy.		megfelelő
2017.06.12.	dokumentációk lezárása	mulasztási napló, csoportnapló, fejlődési napló	óvónők	7 ped.		megfelelő
2017.06.12.	légvár-nap	légvárzás, lovaglás	Kovácsné	56 gy.+ 26 első		megfelelő
2017.06.01-2017.08.31.	egyéni bánásmód lehetőségei	fejlesztési terv megvalósítás	Babosné	75 gy.		megfelelő

9. Az 5 éves vezetői stratégia megvalósításának időszakos értékelése.

Vezetői reflexió a vezetői pályázatban megfogalmazott célok érdekében végzett feladatok megvalósításához.

1. A nevelési,- tanulási, -fejlesztési folyamat stratégiai vezetése és operatív irányítása

A nevelési,- tanulási, fejlesztési folyamat eredményességét, a gyermekek fejlődését úgy igyekszem biztosítani, hogy pedagógiai programunkban rögzítettük a korcsoportonként megtartandó foglalkozások számát, időtartamát. Ennek végrehajtását rendszeresen ellenőriztem is a nevelési év folyamán.

Nagy gondot fordítok a differenciálásra, a különleges bánásmódot igénylő gyermekek megfelelő nevelésére. Ennek érdekében **utazó logopédus** heti 4 órában látott el 8 nagycsoportos gyermeket. Az enyhébb beszédhibával küzdő 9 gyermeket saját dolgozónk, Kurucz Veronika nyelv-, és beszédfejlesztő látta el. A Nevelési Tanácsadó szakembereinek vizsgálata alapján 13 gyermeknek kellett külön **fejlesztő foglalkozáson** részt vennie, melyet fele-fele arányban Babosné Hock Márta fejlesztő pedagógusunk és Dorosziné Szántó Erika alapozó fejlesztőnk heti 2 órában teljesítettek. Érzelmi fejlesztésre szoruló gyermekeinkkel Ramasz Vanda tanárterapeuta foglalkozott heti 1 órában **kutyás terápia** formájában. 9 gyermek vett részt a foglalkozásokon. A nevelési év kezdetén 1 fő SNI gyermek járt intézményünkbe. Őt heti 2 órá-



ban gyógypedagógus fejlesztette. A gyermek 2017. februárban családjával elköltözött. Február végén újabb gyermekünk kapott SNI besorolást, majd májusban még egy fő. Ők mindketten komplex problémával küzdenek, ezért nem csak gyógypedagógus, hanem egyéni logopédusi terápia is szükséges megsegítésükre. Egyikük ennek ellenére sem fejlődött, ezért jelenleg gyógypedagógiai intézményben való elhelyezése van folyamatban.

A fejlesztések minél hatékonyabb, célirányosabb elvégzése céljából évek óta pályáztam a „Jutalom vagyok” szenzomotoros szűrés lehetőségére. Idén sikerült elnyernünk, így jövőre a projekt Veszprém megyei referencia intézménye lehetünk.

A hátrányos helyzetű gyermekek segítésére IPR működtetését kezdtük meg. A prevenció program által a 11 érintett gyermek lehetőséget kap hátrányaik kompenzálására. E tevékenységünk elismeréseként az Oktatási Hivatal EFOP pályázatába vont be minket („Esélyteremtő Óvoda”) együttműködő partnerként. A következő nevelési évben már ők is segítik munkánkat.

A hátrányok kompenzálása mellett fontos feladatommak tartom a **tehetséggondozás** megvalósítását is az óvodában. 2014. szeptemberben kezdtük el ezt a munkát a kiscsoportos gyerekek megfigyelésével. Gyermektükör felvételével elemezzük tulajdonságaikat, hogy nagycsoportos korukra kiderüljön, ki, miben jobb társainál. Vallom, hogy mindenki ügyes valamiben. Ennek feltérképezése volt az első években a feladatunk. Mára eljutottunk az első ciklus végére, vagyis a két éven át megfigyelt gyerekek mindegyike (32 fő) heti 1 órában tehetség-műhely foglalkozáson vehetett részt. Év végén kiállításon és fellépés során számoltak be tudásukról. Néhány gyermek 2-3 műhelyt is sikeresen elvégzett.

A gyerekek fejlődését félévente vizsgáljuk, erről a szülőket tájékoztatjuk. A mérési, értékelési eredményeket úgy építjük be a nevelési, ismeretszerzési, tanulási-tanítási folyamatba, hogy fejlesztési tervet készítünk egy-egy mérés után minden gyermekről, melyet újabb fél év elteltével értékelünk.

A fejlesztő célú értékelés, a visszajelzés, a reflektivitás a napi gyakorlat része. Az óvodapedagógusok a pedagógiai munka tervezését követően, mindig reflektálnak a megvalósításról. Vezetőként sok visszajelzést igyekszem adni a kollégáknak munkájuk minőségéről. Az elmúlt nevelési években a BECS csoport munkájába bekapcsolódva végeztem ezt a munkát. Egy fő óvodapedagógus végzett önértékelést idén. Minősítő eljárásban sikeresen részt vett 3 fő óvodapedagógus, a vezetői tanfelügyeleti ellenőrzést követő értékelésem pedig várakozásomon felül pozitív volt.

Vezetői munkámban a megújulásra törekvés jellemez, keresem a korszerű pedagógiai módszereket, a pályázati forrásokat, a támogatási lehetőségeket. A tanfelügyeleti ellenőrzés során készített vezetői fejlesztési tervem megvalósítására öt év áll rendelkezésemre.

2. A változások stratégiai vezetése és operatív irányítása

Az intézmény jövőképének kialakítása során a hagyományápolás és az innováció egyaránt jellemez. Mottóm: „Megőrizve megújulni.” Céljaim kommunikálása során az intézmény közös értékeken alapuló jövőképét igyekszem a dolgozók belső igényévé alakítani. Csapatszellemmel haladunk együtt, egy közös cél felé. A kollégákkal kölcsönös tiszteleten alapuló, köz-



vetlen kapcsolatot sikerült kialakítanom. Az intézményt érő kihívásokra előrelátó szemlélettel készülök fel. A demográfiai változások (országosan kevesebb gyermek születése) egyáltalán nem érzékelhetőek óvodánkban. Az alapító okirat szerinti maximális felvehető gyermeklétszámról sikerült gondoskodnom. Céljaink elérése érdekében ragaszkodunk azokhoz az egyedi tartalmakhoz, melyek csak a mi óvodánkat jellemzik a környéken (gyógynövény-specifikus zöld óvoda, elme torna, tehetség-műhelyek, bölcsőde, sok ingyenes családi program szervezése, nyitott működés). Az alapozó terapia elindítása újabb segítője lett a stratégiai célunk megvalósításának („Legyünk a környék legkedveltebb óvodája.”).

A nevelőtestület tagjait szakmai továbbképzésekkel, műhelymunkával, szaktanácsadással segítem az óvodapedagógiában megjelenő változások értelmezésében, megközelítésében. Nagyrészt sikerült a környezete felé és a változásokra nyitott szervezetet kialakítanom.

3. Önmaga stratégiai vezetése és operatív irányítása

Saját erősségeimnek és fejleszthető területeimnek meghatározása során a kollégák rólam szóló jellemzésére, a szaktanácsadó, a minősítő bizottság, a tanfelügyelők megállapításaira éppúgy hagyatkozom, mint az önértékelésemre.

Folyamatosan fejlesztem magam a változások értelmezése, az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzések lebonyolítása, a zöld óvoda mozgalom és a tehetséggondozás témaköreiben. Rendszeresen részt veszek szakmai fórumokon, továbbképzéseken (Ajka, Badacsonytomaj, Nagyvács, Székesfehérvár, Tihany, Tatabánya, Veszprém helyszíneken). A környéken megrendezésre kerülő konferenciák, műhelymunkák, szakmai megbeszélések aktív résztvevője vagyok. Igyekszem budapesti rendezvényeken is jelen lenni, online konferencia-tag formájában.

Szakmai lapok, folyóiratok olvasásával, nemzeti jogtár rendszeres használatával naprakészen fejlesztem szakmai tudásomat, vezetői kompetenciáimat a szervezeti célok elérése érdekében.

4. Mások stratégiai vezetése és operatív irányítása

A vezetési feladatok megosztása terén van még mit tanulnom. A dolgozók munkáját korábban mindig egymagam értékeltem, ellenőriztem. Az intézményi önértékelés kapcsán megalakult egy aktív ellenőrzési csoport (BECS), melynek vezetője (Dorosziné Szántó Erika) nagyon aktív tagja a közösségnek. A belső ellenőrzést két éven át már e csoport végezte. Az óvodavezető-helyettesre is mindig számíthatok (Babosné Hock Márta). A ránk váró hatalmas mennyiségű feladat miatt kénytelen leszek a terhelhető kollégáknak több feladatot átadni. Eközben törekszem az egyenletes terhelés biztosítására is. Mindenki azon a területen teljesít legjobban, amely az érdeklődési köréhez közelebb áll. A feladatokat ebben a szellemben osztom szét. A kollégák szakmai fejlődését személyiségükhöz közel álló feladatokkal, továbbképzésekkel segítem. Két szaktanácsadói konzultációt szerveztem idén az intézményben. A teljes nevelőtestület a három minősítő eljárás és a vezetői tanfelügyeleti ellenőrzés sikeres lebonyolításán



fáradozott legtöbbet. Az összefogás, egymás támogatása meghozta gyümölcsét. Fárasztó, de sikeres évet zárunk együtt.

Két fő kisgyermekgondozót, egy fő óvodapedagógus hallgatót, egy fő dajkát és két fő közösségi szolgálatot teljesítő fiatalot fogadtunk idén gyakorlatra.

Belső tudásmegosztó fórumokat hoztam létre (nevelési értekezleteken). Ezek segítségével valósítottam meg az egymástól való tanulást a közös célok eléréséhez.

Köszönöm, hogy szakmai munkámhoz biztosították a feltételeket!

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy fogadják el a 2016/2017-es nevelési évről szóló beszámolómat.

Halimba, 2017. év 08. hó 31. nap

ÓVODAVEZETŐ NEVE (nyomtatott betűvel, lehetőleg számítógéppel kitöltve):

Kovács Attiláné

ALÁÍRÁS:

PH:



10. LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK:

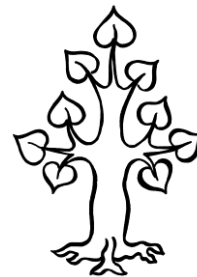
A Hársfa Óvoda és Egységes Óvoda- Bölcsőde nevelőtestülete: **100** %-os arányban, a **2017.08.29-én** kelt nevelőtestületi határozata alapján, a **2016/2017.** nevelési év beszámolóját elfogadta.

Kelt: Halimba, 2017.08.31.

Kovács Attiláné
intézményvezető

Az Óvoda irattárában iktatási számú jegyzőkönyv található, mely igazolja, hogy a fenntartó megismerte és elfogadta nevelési év beszámolóját

Kelt:, 201.
.....
fenntartó



Az óvoda irattárban a kinyomtatott és aláírt példányt kell irattározni.

Felhasznált irodalom:

Hatály: 2016.VI.15.

20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról

Hatály: 2016.VI.15.

2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről¹

Módszertani segédanyagok:

Országos tanfelügyelet KÉZIKÖNYV ÓVODÁK SZÁMÁRA

Az emberi erőforrások minisztere által 2014. március 13-án elfogadott óvodai tájékoztató anyag felhasználásával készült útmutató

Oktatási Hivatal Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez 2013. november 19.

Oktatási Hivatal Kiegészítés az Oktatási Hivatal által kidolgozott Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez felhasználói dokumentáció értelmezéséhez Óvodai nevelés 2014. március 13.

Oktatási Hivatal Országos tanfelügyelet KÉZIKÖNYV ÓVODÁK SZÁMÁRA 2014. március 13.

Önértékelési kézikönyv ÓVODÁK SZÁMÁRA