

HALIMBA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
P O L G Á R M E S T E R

☒ 8452 HALIMBA, Petőfi u. 16.

☎(88) 237-003 fax:(88) 237-003

Ügyszám: 11/217/2015.

Készítette: Szőke Melinda irodavezető

Tárgy: Települési ügysegédi feladatellátásra kötendő megállapodás elfogadása

E L Ő T E R J E S Z T É S
a Képviselő-testület 2015. február 25-i ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

A közigazgatást érintő reform részeként 2013. január 1-jével kezdték meg működésüket a Járási Hivatalok. A járási (fővárosi kerületi) hivatalokról szóló 2018/2012.(VIII.13.) Korm. rendelet 1.§ (1) bekezdése szerint a járási hivatal a feladatait az illetékességébe tartozó települések tekintetében kirendeltségek és települési ügysegédek útján is elláthatja.

A települési ügysegédi rendszer elindításának célja az ügyfélbarát, szolgáltató közigazgatás megvalósítása, valamint az, hogy a polgárok ügyeiket minél egyszerűbben, lakóhelyükhöz közel, illetve lakóhelyükön is elindíthassák.

Azokon a településeken ugyanis, ahol a járási hivatal nem kíván kirendeltséget fenntartani, de biztosítani kívánja az ügyintézés lehetőségét, a járási hivatal települési ügysegédei működhetnek közre. A települési ügysegéd (függően a település lakosságszámától, az ügyek várható számától) hetente egy-két alkalommal tart ügyfélfogadást a településen és fogadja az ügyfeleket. A települési ügysegédi rendszer működéséhez csak az szükséges, hogy a települési önkormányzat az ügyfélfogadás idejére – lehetőség szerint elkülöníthető – ingyenes használatú helyiséget biztosítson a települési ügysegéd részére.

Az Ajkai Járási Hivatal vezetőjével folytatott egyeztetés alapján Halimba Község Önkormányzata és a Veszprém Megyei Kormányhivatal között a települési ügysegédi feladatok ellátására vonatkozó Megállapodás-tervezet (az előterjesztés 1. melléklete) alapján a települési ügysegéd hetente egy alkalommal, pénteken délelőtt 7.30-tól 9.00 óráig tart ügyfélfogadást az önkormányzat hivatalos helyiségében.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjék!

Határozati javaslat

Halimba Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Veszprém Megyei Kormányhivatallal a települési ügysegédi feladatok ellátására kötendő megállapodás-tervezetet megtárgyalta, annak tartalmával egyetért.

A képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy a megállapodást írja alá.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Halimba, 2015. február 18.

Tóbel János
polgármester

Megállapodás települési ügysegédi feladatok ellátására

amely létrejött egyrészről:

Tóbel János polgármester,

Halimba Község Önkormányzatának (székhely: 8452 Halimba, Petőfi utca 16.) képviselője, mint használatba adó (a továbbiakban: Használatba adó),

másrészről:

Takács Szabolcs kormány megbízott,

a **Veszprém Megyei Kormányhivatal** (székhely: 8200 Veszprém, Megyeház tér 1.) képviselője, mint használatba vevő (a továbbiakban: Használatba vevő)

- együttesen: Felek - között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

1. A járási (fővárosi kerületi) hivatalokról szóló 218/2012. (VIII. 13.) Korm. rendelet 1. § (1) bekezdése szerint „A járási hivatal a feladatait az illetékességébe tartozó települések tekintetében kirendeltségek és települési ügysegédek útján is elláthatja.”

2. Felek rögzítik, hogy a települési ügysegédi rendszer kialakításának célja, hogy az állampolgároknak olyan településeken is lehetősége legyen államigazgatási ügyek kezdeményezésére, és intézésére, amelyek nem járási székhelyek, vagy kirendeltségek, továbbá az ügyintézés ne kerüljön távolabb az állampolgároktól az eddigieknél.

3. Felek megállapodnak abban, hogy a települési ügysegéd jelen megállapodás 1. melléklet szerinti időtartamban és rendszerességgel ügyfélfogadást tart a Használatba adó által biztosított, tulajdonát képező alábbi helyiségben:

4. Használatba adó vállalja, hogy a 3. pontban megjelölt ingatlanrészt a települési ügysegédi feladatok ellátására a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 11. § (13) bekezdésének figyelembevételével terítésmentesen biztosítja a Használatba vevő részére, továbbá viseli annak fenntartásával, üzemeltetésével, karbantartásával kapcsolatos költségeket, így különösen a közüzemi szolgáltatások díját és az ingatlan rendeltetészerű használatából eredő javításokat. A települési ügysegéd által okozott kisebb hibák javítása a Használatba vevőt terheli. Az ezen kívüli, különösen az épület szerkezetét is érintő átalakítások, felújítások, rekonstrukciók elvégzése annak a félnek a kötelezettsége, akinek az átalakítás, a felújítás, a rekonstrukció az érdekében áll, illetve aki azt szükségesnek tartja.

5. Felek rögzítik, hogy az ügysegédi feladatok ellátásához szükséges irodai berendezést - különösen íróasztalt, széket - a Használatba adó terítésmentesen biztosítja a Használatba vevő részére.

6. Jelen megállapodást a Felek határozatlan időre kötik, amelyet bármelyik fél indokolás nélkül a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozattal 30 napos határidővel felmondhat.

7. Felek megállapodnak abban, hogy a települési ügysegédi fogadóórákat egyeztetik, a változásokról 15 nappal korábban tájékoztatják egymást, és a helyben szokásos módon gondoskodnak a lakosság tájékoztatásáról.

8. Jelen megállapodás Halimba Község Önkormányzat Képviselő-testülete által az/2015. (.....) számú határozattal került jóváhagyásra.

9. A megállapodásban foglaltak mindkét fél által történő aláírást követően 2015. március 1. napján lépnek hatályba.

Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és a járási (fővárosi kerületi) hivatalokról szóló 218/2012. (VIII. 13.) Korm. rendelet szabályai irányadóak.

Felek a megállapodásban foglaltakkal egyetértenek, azokat elfogadják, és azt mint akaratukkal mindenben megegyező, jóváhagyólag írják alá.

....., 2015.

Használatba adó:

Használatba vevő:

.....
Tóbel János
polgármester

.....
Takács Szabolcs
kormány megbízott

Pénzügyi ellenjegyzés:

.....
Kellerné Kovács Rita
pénzügyi irodavezető

.....
Zéman Györgyi
pénzügyi főosztályvezető

Jogi ellenjegyzés:

.....
Dr. Jáger László
jegyző

.....
Dr. Mikulási Erzsébet
jogtanácsos

Szakmai ellenjegyzés:

.....
Dr. Somogyi Gyöngyi Mária
járási hivatalvezető

1. melléklet:

A települési ügysegédi feladatok ellátásról szóló megállapodáshoz

A Veszprém Megyei Kormányhivatal Ajkai Járási Hivatal személyi állományához tartozó települési ügysegéd ügyfélfogadási ideje Halimba településen:

Ügyfélfogadás		
rendszeressége	időpont	időtartam
Hetente	Péntek	7.30-9.00